

Stichting Fonds Uitzendbranche

Jaarverslag 2019

**Over het dertiende boekjaar
1 januari 2019 tot en met 31 december 2019**

Inhoud

1. Verslag van het bestuur.....	3
1.1 Inleiding	3
1.2 Statutaire gegevens	3
1.3 Colleges en vertegenwoordigingen	4
Bestuurssamenstelling per 31 december 2019.....	4
Accountant.....	4
Administrateur	4
1.4 Algemeen	5
Cao	5
Doelstelling van de Stichting	5
Uitvoering.....	6
Risicobeheersing.....	6
Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen	6
1.5 Bestuursbesluiten	7
Jaarverslag 2018.....	7
Handhaving	7
Premieheffing.....	7
SLA	7
Subsidie 2020	7
1.6 Begroting	7
SFU Begroting 2020.....	8
1.7 Ontwikkelingen na afloop van het verslagjaar	9
1.8 Het Corona-virus.....	9
2. Slotwoord	9
3. Jaarrekening	10
3.1 Balans per 31 december 2019	11
3.2 Staat van baten en lasten over 2019.....	12
3.3 Algemene toelichting.....	13
3.4 Toelichting op de balans	15
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019	19
4. Overige gegevens	23
Statutaire regeling omtrent de bestemming van het saldo van baten en lasten	24
Controleverklaring van de onafhankelijke accountant.....	25

1. Verslag van het bestuur

1.1 Inleiding

Het is ons een genoegen hierbij verslag uit te brengen over het boekjaar 2019 van de Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU). Het jaarverslag wordt aangeboden aan de betrokken werkgevers- en werknemersorganisaties en aan het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

1.2 Statutaire gegevens

De Stichting Fonds Uitzendbranche werd opgericht per 13 december 2006 en is statutair gevestigd te Haarlemmermeer.

De Stichting wordt in stand gehouden en bestuurd door vertegenwoordigers van:

- De Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU), gevestigd te Amsterdam;
- De Nederlandse Bond voor Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU), gevestigd te Amersfoort;
- FNV, gevestigd te Amsterdam;
- CNV Vakmensen.nl, gevestigd te Utrecht;
- De Unie, Vakbond voor Industrie en Dienstverlening, gevestigd te Culemborg;
- De Landelijke Belangen Vereniging (LBV), gevestigd te Rotterdam.

1.3 Colleges en vertegenwoordigingen

Bestuurssamenstelling per 31 december 2019

Leden werkgevers:

De heer M. van Bussel (secretaris/penningmeester)	1)
De heer J. Koops	1)
De heer S. de Leeuw	1)
De heer B.J. Croll	2)

Leden werknemers:

Mevrouw K. Heijnsdijk (voorzitter)	3)
De heer M. Jukema	4)
De heer G. van der Lit	5)
De heer M. Stavinga	6)

In het verslagjaar is de heer M. Rojer afgetreden als lid van het bestuur. Hij is opgevolgd door de heer J. Koops.

Plaatsvervangende leden werkgevers:

Mevrouw A. Pot	2)
----------------	----

Plaatsvervangende leden werknemers:

De heer E. Pentenga	3)
---------------------	----

Aangewezen door:

- 1) de Algemene Bond voor Uitzendondernemingen (ABU);
- 2) de Nederlandse Bond voor Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU);
- 3) FNV;
- 4) CNV Vakmensen;
- 5) De Unie, Vakbond voor Industrie en Dienstverlening;
- 6) de Landelijke Belangen Vereniging (LBV).

Vestigingsplaats

De Stichting is statutair gevestigd in de gemeente Haarlemmermeer.

Accountant

Visser&Visser
Harderwijkweg 2
2803 PW Gouda

Administrateur

PGGM Pensioenbeheer B.V.
Bezoekadres: Noordweg-Noord 150, 3704 JG Zeist
Postadres: Postbus 299, 3700 AG Zeist

1.4 Algemeen

Cao

De regeling van de Stichting Fonds Uitzendbranche is gebaseerd op de algemeenverbindendverklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst sociaal fonds voor de uitzendbranche. De algemeenverbindendverklaring gold van 18 april 2018 tot en met 31 mei 2019, toen liep de SFU-cao officieel af. Deze is voor een jaar verlengd en heeft een looptijd tot en met 31 mei 2020. Op 27 mei 2019 heeft het ministerie van SZW laten weten dat ook de algemeenverbindendverklaring van de SFU-cao met een jaar verlengd is.

Voor het jaar 2019 is door het bestuur een premie vastgesteld van 0,1% over de brutoloon som van het jaar 2018. De premie wordt geïnd van het brutoloon van uitzendkrachten die in 2018 in Fase A (ABU-cao) of Fase 1 en 2 (NBBU-cao) werkzaam zijn geweest. Onder brutoloon wordt verstaan: het loon over de normale gewerkte uren, loon over de onregelmatige uren (d.w.z. de uren in afwijkende dag- en tijdzones), de wachttagcompensatie, de (opbouw van reserveringen voor) vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen en de vakantiebijslag. Onder het brutoloon wordt niet verstaan het loon over overuren, reizen en gebruteerde kostenvergoedingen.

Doelstelling van de Stichting

De Stichting Fonds Uitzendbranche heeft tot doel:

Het innen en besteden van de bijdragen op grond van artikel 3 CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche verschuldigd aan de Stichting Fonds Uitzendbranche en wel voor het bestrijden van de kosten voor:

1. Het beheer van de Stichting Fonds Uitzendbranche (SFU);
2. Activiteiten van de Stichting Doorzaam;

Deze stichting heeft ten doel:

- a. Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;
- b. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers;
- c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;
- d. Het geven van advies en informatie aan uitzendorganisaties, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche, waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche;
- e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten;

- f. Het genereren van zowel nationale als (2) Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid.

3. Activiteiten van de Stichting Naleving Cao voor Uitzendkrachten (SNCU):

Deze stichting heeft ten doel:

- a. het geven van voorlichting en informatie over voorschriften die uit de cao's voortvloeien en/of andere voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen ten behoeve van opdrachtgevers, uitzendkrachten en uitzendondernemingen;
- b. het bevorderen van en het toezien op de naleving van de cao's en op krachtens de cao's geldende arbeidsvoorwaarden in samenhang met andere wettelijke bepalingen, één en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

Uitvoering

Het fonds voert de regeling uit in eigen beheer. Het bestuur is verantwoordelijk voor de uitvoering van de regeling. De operationele uitvoering (administratie en beheer van het vermogen) van de regeling heeft het bestuur uitbesteed aan PGM Pensioenbeheer te Zeist. De condities van de uitbesteding zijn vastgelegd in de administratieovereenkomst.

Risicobeheersing

Vanuit maatschappelijke ontwikkelingen is het van steeds groter belang om de risico's die het fonds loopt te managen. Het belangrijkste risico dat het bestuur onderkent, is het concentratierisico. De belangrijkste vorm van concentratierisico is de concentratie van de liquide middelen bij één bank. Gezien de kredietstatus van de banken waar het geld is onderbracht acht het bestuur de kans dat het concentratierisico zich manifesteert zeer klein. SFU ontleent haar bestaansrecht aan afspraken in de SFU-cao tussen werknemers en werkgevers. De (langdurige) afwezigheid van zo'n cao kan leiden tot continuïteitsrisico's bij SFU maar ook in de geldstromen naar de door SFU gefinancierde stichtingen. Dit risico is beheersbaar gemaakt door het creëren van een continuïteitsreserve.

Het bestuur dient naar vermogen grip te hebben op de geldstromen van SFU. Dat wil zeggen dat er een borging dient te zijn dat de verstrekte subsidies in een fraudebestendige omgeving terecht komen. De heer Van Bussel heeft als penningmeester van SFU in het 4^e kwartaal van 2019 een uitvraag gedaan naar de maatregelen die de stichtingen Doorzaam en SNCU hebben genomen op het gebied van fraudebeperking en administratieve organisatie. Wie voert de administratie, welke bevoegdheden zijn er, wie mogen er verplichtingen aangaan en via welke processen loopt dit, wie accordeert in- en uitgaande facturen, waar zijn de financiële middelen ondergebracht en wie kan er over die middelen beschikken. Deze vragen zijn door de stichtingen beantwoord en vervolgens beoordeeld door de penningmeester. De conclusie is dat de stichtingen op deze gebieden solide organisaties zijn.

Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

Op grond van "Richtlijn 400 Jaarverslag", van de richtlijnen voor de jaarverslaglegging, dient het fonds, net als andere ondernemingen, in het jaarverslag aandacht te besteden aan maatschappelijk verantwoord ondernemen. Doel daarvan is het informeren van belanghebbenden en het verantwoording afleggen over maatschappelijke verantwoordelijkheden. Dat betreft met name algemene, sociale en economische aspecten van het fonds. Het fonds houdt rekening met de kaders van maatschappelijk verantwoord ondernemen.

Aspecten die betrekking hebben op maatschappelijk verantwoord ondernemen zijn bijvoorbeeld de wijze waarop het fonds georganiseerd is, de verdeling van taken en

verantwoordelijkheden, de interne beheersing van processen en procedures en de communicatie met de belanghebbenden.

1.5 Bestuursbesluiten

In het verslagjaar 2019 kwam het bestuur van de stichting driemaal in vergadering bijeen en wel op 28 maart, 25 juni en 28 november. Hierna volgt een kort overzicht van de belangrijkste bestuursbesluiten:

AVG

Het verwerkingsregister en het privacy statement m.b.t. de AVG zijn geactualiseerd. Het bestuur heeft op de vergadering van 28 maart 2019 ingestemd met de wijzigingen.

Jaarverslag 2018

Op de vergadering van 25 juni 2019 is het jaarverslag over 2018 vastgesteld.

Handhaving

Het bestuur heeft in het jaar 2019 activiteiten ondernomen om werkgevers die verzuimen de loongegevens aan te leveren of premie af te dragen aan SFU, dit alsnog te laten doen. Deze handhavingsactiviteiten zijn uitgevoerd door PGGM Pensioenbeheer en door het bestuur gemonitord.

Daarnaast is aan PGGM gevraagd een onderzoek te doen naar werkgevers die geen gegevens aanleveren n.a.v. de jaarlijkse LOF-aanvraag door SFU. Het doel is om deze werkgevers te activeren om wel loonsommen aan te leveren, omdat het uitgangspunt van een 'gelijk speelveld' in de Uitzendbranche belangrijk is voor SFU. In de vergadering van 25 juni 2019 is een stuurgroep vanuit het bestuur in het leven geroepen, die de voortgang van onderzoek monitort. Het bestuur is tevens akkoord gegaan met de begrote kosten van € 61.000,- voor dit project. De uitkomsten van het onderzoek zullen in 2020 door het bestuur behandeld worden.

Premieheffing

Het bestuur stelt in de vergadering van 28 november 2019 de te heffen premie in het jaar 2020 vast op 0,1% van het brutoloon van uitzendkrachten die in 2019 werkzaam waren in Fase A (ABU-CAO) of Fase 1 en 2 (NBBU-CAO), met zowel contracten met uitzendbeding als detacheringscontracten. In de begroting 2020 is van dit percentage uitgegaan.

SLA

De servicelevel agreement (SLA) tussen PGGM en SFU is herzien en geactualiseerd met de feitelijke werkzaamheden die PGGM uitvoert en de normen die het hierbij hanteert. Daarnaast streven PGGM en SFU gezamenlijk naar efficiencyverbeteringen en zo laag mogelijke kosten. Dit streven is opgenomen in de SLA. In de vergadering van 28 maart 2019 is ingestemd met de wijzigingen in de SLA.

Subsidie 2020

In de vergadering van 25 november 2019 zijn de begrotingen van SNCU en Doorzaam goedgekeurd. In de begroting van SNCU was een subsidieaanvraag van €2.485.000,- opgenomen. Voor Doorzaam bedroeg de subsidieaanvraag €6.683.200,-.

1.6 Begroting

Ingevolge Richtlijn 640, lid 204, inzake de verslaglegging van organisaties zonder winststreven, dient het fonds de begrotingscijfers in de staat van baten en lasten op te

nemen. Van deze verplichting wordt een fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd.

In de jaarrekening is een overzicht bestedingsdoelen opgenomen waarin de werkelijke bestedingen worden vergeleken met de begroting. Voor wat betreft de andere posten uit de staat van baten en lasten is geen begroting opgenomen, aangezien voor deze posten de begroting slechts in beperkte mate als stuurmiddel wordt gebruikt.

SFU Begroting 2020

De door het bestuur vastgestelde begroting voor 2020 is als volgt:

OPBRENGSTEN		KOSTEN	
Premieopbrengst	€ 8.000.000	Dienstverlening PGGM	€ 1.331.029
		SNCU	€ 2.485.000
		Doorzaam	€ 6.683.200
		Overige kosten	€ 30.000
		Afbouw reserve	-/- € 2.529.229
Totaal	€ 8.000.000	Totaal	€ 8.000.000

Aanvullend op bovenstaande begroting heeft het SFU-bestuur op 4 juni 2020 schriftelijk besloten Stichting Doorzaam een aanvullende subsidie toe te kennen ter hoogte van € 1.500.000, ter financiering van zogenaamde "van werk naar werk vouchers". Doorzaam heeft dit initiatief ontwikkeld voor uitzendkrachten die door de maatregelen rondom het coronavirus werkloos zijn geworden. Een "van werk naar werk voucher" kan worden ingezet voor een cursus, training, e-learning maar ook voor training on the job of on-boarding bij de inlener of reguliere werkgever. In totaal is derhalve voor 2020 een bedrag van € 8.183.000 aan subsidies toegekend aan Stichting Doorzaam. Tevens is in het licht van de coronacrisis op 4 juni het besluit van de premieheffing van 0,1% herzien. In afwijking van de op 28 november 2019 vastgestelde begroting voor 2020 is de te heffen premie in 2020 vastgesteld op 0,05% van het brutoloon. Ten eerste om de lasten van werkgevers te verlichten en ten tweede om te voorkomen dat activiteiten in de branche in gevaar komen, zodat flexwerkers onverminderd een beroep kunnen doen op de fondsen. Als gevolg van de halvering van het premiepercentage bedraagt de geraamde premieopbrengst in 2020 geen € 8.000.000 maar een bedrag van € 4.000.000.

De door het bestuur vastgestelde begroting voor 2019 is als volgt:

OPBRENGSTEN		KOSTEN	
Premieopbrengst	€ 7.000.000	Dienstverlening PGGM	€ 1.289.722
		SNCU	€ 2.354.000
		Doorzaam	€ 5.943.562
		Overige kosten	€ 30.000
		Afbouw reserve	-/- € 2.617.284
Totaal	€ 7.000.000	Totaal	€ 7.000.000

1.7 Ontwikkelingen na afloop van het verslagjaar

De SFU-cao loopt af op 31 mei 2020. Cao-partijen zijn bezig om de SFU-cao te herzien per 1 juni 2020.

1.8 Het Corona-virus

Het Corona-virus raakt het functioneren van de Stichting op een aantal vlakken.

- a. De bestuursvergadering van 26 maart 2020 heeft niet fysiek plaats kunnen vinden. De voor die vergadering geagendeerde punten - welke overigens van beperkt belang waren - zijn voor zover mogelijk schriftelijk afgedaan.
- b. De hoogte van de voor het jaar 2020 begrote inkomsten van de stichting zijn afhankelijk van de gedefinieerde loonsommen bij contribuanten over het kalenderjaar 2019. De inkomstenstroom wordt in theorie niet geraakt door ontwikkelingen die het gevolg zijn van de Corona-crisis, tenzij contribuanten als gevolg van die crisis hun verplichtingen jegens de SFU niet kunnen nakomen.
- c. De Stichting beschikt - naast een continuïteitsreserve - over belangrijke reserves. Continuïteit van de Stichting of van de activiteiten die zij financiert is om die reden niet in het geding.
- d. Het bestuur van de Stichting is - als uitvloeisel van de Corona-crisis - verzocht aanvullende middelen ter beschikking te stellen aan de Stichting Doorzaam voor de financiering van extra (om)scholingsprogramma's voor uitzendkrachten die als gevolg van de impact van de Corona-crisis in hun sector hun werk zijn verloren en diensgevolge op zoek moeten naar werk in andere sectoren.
- e. Het bestuur heeft het eind 2019 genomen besluit over de hoogte van de premie van 0,1% in juni 2020 herzien en besloten te verlagen naar 0,05%. Hiermee verlaagt het bestuur de lasten van de werkgevers, maar blijven de activiteiten voor de uitzendbranche gewaarborgd.

2. Slotwoord

Nadere gegevens met betrekking tot de financiële gang van zaken gedurende het afgelopen boekjaar, zijn vermeld in de op de volgende pagina's opgenomen jaarrekening.

Het bestuur dankt iedereen die in de verslagperiode voor de Stichting werkzaam is geweest.

Zeist, 18 juni 2020

Stichting Fonds Uitzendbranche

Voorzitter
Mevrouw K. Heijnsdijk

Secretaris/penningmeester
De heer M. van Bussel

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2019

(na voorgestelde bestemming van het saldo van baten en lasten)

(bedragen in duizenden euro's)

	<i>toelichting</i>	31 december 2019	31 december 2018
ACTIVA			
Vorderingen op korte termijn	1		
Premiedebiteuren		92	178
Nog te factureren premies		48	482
Terug te vorderen subsidies		1.440	514
Overige vorderingen en overlopende activa		1	40
		<u>1.581</u>	<u>1.214</u>
Liquide middelen	2	13.513	12.911
Totaal activa		<u><u>15.094</u></u>	<u><u>14.125</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	3		
Continuïteitsreserves		2.500	2.400
Algemene reserve		12.439	11.373
		<u>14.939</u>	<u>13.773</u>
Schulden op korte termijn	4	155	352
Totaal passiva		<u><u>15.094</u></u>	<u><u>14.125</u></u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2019 (bedragen in duizenden euro's)

	<i>toelichting</i>	2019	2018
BATEN	5		
Premiebaten		8.573	4.027
Baten uit schadevergoedingen en vonnissen		895	1.219
Overige baten		-	38
		<u>9.468</u>	<u>5.284</u>
LASTEN	6		
Uitvoeringskosten		1.390	1.456
Dotatie voorziening dubieuze debiteuren		38	-12
		<u>1.428</u>	<u>1.444</u>
Financiële baten en lasten	7	<u>-3</u>	<u>-1</u>
Beschikbaar voor doelstellingen		<u>8.037</u>	<u>3.839</u>
Subsidielasten	8	<u>6.871</u>	<u>3.907</u>
Saldo boekjaar		<u><u>1.166</u></u>	<u><u>-68</u></u>
Dit saldo is als volgt in de balans verwerkt:			
Algemene reserve		1.066	32
Continuïteitsreserve		100	-100
		<u><u>1.166</u></u>	<u><u>-68</u></u>

3.3 Algemene toelichting

Doel

Het doel van de Stichting Fonds Uitzendbranche, afgekort SFU, statutair gevestigd te Haarlemmermeer (hierna 'het fonds') is het innen en besteden van de bijdragen op grond van artikel 3 CAO Sociaal Fonds voor de Uitzendbranche verschuldigd aan de SFU en wel voor het bestrijden van de kosten voor:

1. het beheer van de SFU;
2. activiteiten van de Stichting Naleving CAO voor Uitzendkrachten (SNCU);
3. activiteiten van de Stichting Doorzaam.

Het fonds is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 34262033.
Het vestigingsadres van het fonds is Noordweg-Noord 150, 3704 JG Zeist.

Grondslagen van waardering, resultaatbepaling en resultaatbestemming

Algemene grondslagen

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de jaarverslaggeving 640 'Organisaties zonder winststreven'.

Ingevolge Richtlijn 640, lid 305 (jaareditie 2017), dient het fonds de begrotingcijfers in de staat van baten en lasten op te nemen. Van deze verplichting wordt het fonds ontslagen indien de begroting slechts in beperkte mate als sturingsmiddel wordt gehanteerd. Dit laatste is voor het fonds het geval.

Alle bedragen in de jaarrekening zijn vermeld in euro's x 1.000, tenzij anders vermeld.

Continuïteit

De regeling van de Stichting Fonds Uitzendbranche is gebaseerd op de algemeen verbindend verklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst sociaal fonds voor de uitzendbranche. De algemeen verbindend verklaring gold van 18 april 2018 tot en met 31 mei 2020.

De verwachting van het bestuur is dat de continuïteit van de werkzaamheden van Stichting Fonds Uitzendbranche voor het komende jaar is geborgd. Om die reden is de jaarrekening 2019 opgesteld op basis van de veronderstelling van continuïteit.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het bestuur oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en resultaatbepaling zijn, voorzover niet anders vermeld, ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Waarderingsgrondslagen

Voor zover niet anders is vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Vorderingen en schulden

Deze posten bestaan uit handels- en overige vorderingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Deze posten worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste verwerking worden vorderingen en schulden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs (gelijk aan de nominale waarde indien geen sprake is van transactiekosten). Waardering van vorderingen vindt plaats onder aftrek van eventuele bijzondere waardeverminderingen, indien sprake is van oninbaarheid.

Liquide middelen

Onder de liquide middelen worden banktegoeden opgenomen welke onmiddellijk opeisbaar zijn. De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Algemene reserve

Deze reserve is een saldopost en dient ter opvang van tegenvallers anders dan waarvoor een specifieke reserve respectievelijk voorziening is getroffen.

Continuïteitsreserve

De continuïteitsreserve heeft tot doel om een ordentelijke afbouw van activiteiten van zowel de SFU als van de door haar gefinancierde stichtingen Doorzaam en SNCU te kunnen bekostigen. De hoogte van de continuïteitsreserve is afgeleid van de verplichtingen voor apparaatskosten zoals deze zijn opgenomen in de begrotingen van de stichtingen.

Grondslagen van resultaatbepaling

De baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Algemeen geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog niet alle gegevens definitief zijn vastgesteld. De premies worden bepaald op basis van de laatst bekende deelnemersgegevens zoals deze door de uitzendorganisaties zijn opgegeven.

Premiebaten

Hieronder zijn opgenomen de over het boekjaar in rekening gebrachte en te brengen premies.

Baten uit schadevergoedingen en vonnissen

Hieronder zijn opgenomen de in het boekjaar ontvangen schadevergoedingen en vonnissen. De SNCU is verantwoordelijk voor het innen van de schadevergoedingen en vonnissen. Alle ontvangsten uit hoofde van vonnissen en schadevergoedingen worden door SNCU aan SFU afgedragen.

Financiële baten en lasten

De Financiële baten en lasten hebben betrekking op opbrengsten uit interest.

Uitvoeringskosten

Uitvoeringskosten zijn opgenomen voor de aan het boekjaar toe te rekenen bedragen.

Subsidielasten

Hieronder zijn opgenomen de door het bestuur toegekende, begrote subsidies over het boekjaar. Een confrontatie van de subsidies met de bestedingsdoelen is opgenomen in de bijlage Bestedingsdoelen. Subsidieoverschotten zijn separaat gepresenteerd.

Resultaatbestemming

Het resultaat boekjaar wordt gedoteerd aan of geput uit de algemene reserve en continuïteitsreserve.

3.4 Toelichting op de balans (x € 1.000)

ACTIVA

1. Vorderingen op korte termijn

Alle vorderingen hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is vermeld. De reële waarde wijkt niet materieel af van de nominale waarde.

Premiedebiteuren

	31 december 2019	31 december 2018
Openstaande facturen	109	188
Voorziening dubieuze debiteuren	-17	-10
	<u>92</u>	<u>178</u>

Bij de waardering van vorderingen wordt rekening gehouden met het risico van oninbaarheid door hiervoor een voorziening in aftrek te brengen op het saldo van de uitstaande vorderingen.

In 2019 is een bedrag van € 38 gedoteerd aan de voorziening (2018: € 12 onttrokken). Er werd een bedrag van € 30 aan premies als oninbaar afgeschreven (2018: € 7).

Nog te factureren premies

	31 december 2019	31 december 2018
Nader vastgesteld en geraamd over lopend jaar	41	426
Nader vastgesteld en geraamd over voorgaande boekjaren	7	56
	<u>48</u>	<u>482</u>

Dit betreft de nog te factureren premies op basis van de jaaropgaven welke na afloop van het verslagjaar zijn ontvangen.

Terug te vorderen subsidies

	31 december 2019	31 december 2018
SNCU	-	97
Doorzaam (in 2018 nog "STOOF" geheten)	1.440	224
STAF	-	193
	<u>1.440</u>	<u>514</u>

De post "terug te vorderen subsidies" bestaat uit de niet bestede subsidies uit toekenningen over 2019.

Overige vorderingen en overlopende activa

	31 december 2019	31 december 2018
Nog te ontvangen interest	1	1
Te vorderen vereffeningssaldo STAF	-	38
Overige	-	1
	1	40

2. Liquide middelen

	31 december 2019	31 december 2018
ABN AMRO Bank N.V.	150	149
Spaarrekening ASN Bank	13.363	12.762
	13.513	12.911

Onder de liquide middelen worden opgenomen die tegoeden op bankrekeningen, die direct opeisbaar zijn.

PASSIVA

3. Eigen vermogen

Mutatieoverzicht reserves

	Continuïteits- reserves	Algemene reserve	Totaal
Stand per 1 januari 2019	2.400	11.373	13.773
Uit bestemming saldo van baten en lasten	100	1.066	1.166
Stand per 31 december 2019	2.500	12.439	14.939

De continuïteitsreserve heeft tot doel om een ordentelijke afbouw van activiteiten van zowel de SFU als van de door haar gefinancierde stichtingen Doorzaam en SNCU te kunnen bekostigen. De hoogte van de continuïteitsreserve is afgeleid van de verplichtingen voor apparaatskosten zoals deze zijn opgenomen in de begrotingen van de stichtingen.

	Continuïteits- reserves	Algemene reserve	Totaal
Stand per 1 januari 2018	2.500	11.341	13.841
Uit bestemming saldo van baten en lasten	-100	32	-68
Stand per 31 december 2018	2.400	11.373	13.773

Bestemming saldo van baten en lasten:

Van uit het resultaat boekjaar is voor € 100 gedoteerd aan de continuïteitsreserve (2018: onttrekking € 100) en voor € 1.066 gedoteerd aan de algemene reserve (2018: dotatie € 32).

4. Schulden op korte termijn

Alle schulden hebben een looptijd korter dan één jaar, tenzij anders is vermeld. De reële waarde wijkt niet materieel af van de nominale waarde.

Overige schulden en overlopende passiva

	31 december 2019	31 december 2018
Terug te betalen premies aan werkgevers	16	49
Vooruitontvangen schadevergoedingen en vonnissen SNCU	105	131
Te betalen Subsidie SNCU	14	-
Te betalen administratiekosten	-	141
Te betalen accountantskosten	19	20
Te betalen overige kosten	1	11
	155	352

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

Openstaande baten uit vonnissen en schadevergoedingen

Het bedrag aan nog niet in de jaarrekening verwerkte baten uit vonnissen en schadevergoedingen bedraagt ultimo 2019 naar verwachting ca. € 1.000 (gemiddelde jaarlijkse opbrengst van de afgelopen jaren).

Administratiekosten

De SFU heeft tot 1 januari 2023 een overeenkomst met PGGM inzake het voeren van de administratie van het fonds. De jaarlijkse kosten variëren en zijn afhankelijk van de hoeveelheid werkzaamheden.

Toegekende subsidies 2020

De reeds voor 2020 toegekende subsidies aan Stichting Doorzaam (€ 6.683) en SNCU (€ 2.485) zijn opgenomen in de fondsbegroting over 2020. Aanvullend op de begroting heeft het SFU-bestuur op 4 juni 2020 schriftelijk besloten Stichting Doorzaam een aanvullende subsidie toe te kennen ter hoogte van € 1.500, ter financiering van zogenaamde “van werk naar werk vouchers”. Doorzaam heeft dit initiatief ontwikkeld voor uitzendkrachten die door de maatregelen rondom het coronavirus werkloos zijn geworden. Een “van werk naar werk voucher” kan worden ingezet voor een cursus, training, e-learning maar ook voor training on the job of on-boarding bij de inlener of reguliere werkgever. In totaal is voor 2020 een bedrag van € 8.183 aan subsidies toegekend aan Stichting Doorzaam.

Belangrijke gebeurtenissen na balansdatum

De SFU-cao is verlengd tot en met 31 juni 2021 en de algemeen verbindend verklaring wordt opnieuw aangevraagd tot en met 31 mei 2021.

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2019

5. Baten

Premiebaten

	2019	2018
Premie boekjaar	8.464	3.655
Premie voorgaande jaren	110	372
	8.574	4.027

De premiebaten in het boekjaar 2019 zijn gebaseerd op de voorlopige loonsomopgaven van de werkgevers, tenzij de definitieve loonsomopgaven al zijn verwerkt in 2019.

Het bestuur heeft besloten in 2019 als premie 0,1% (2018: 0,05%) van de loonsom bij de uitzendondernemingen in rekening te brengen.

De hogere premiebaten in het boekjaar 2019 ten opzichte van boekjaar 2018 zijn voornamelijk te verklaren door de verdubbeling van het premiepercentage.

Baten uit schadevergoedingen en vonnissen

	2019	2018
Baten uit schadevergoedingen en vonnissen - SNCU	895	1.219
	895	1.219

Overige baten

	2019	2018
Vereffeningssaldo STAF	-	38
	-	38

6. Lasten

Uitvoeringskosten

	2019	2018
Administratiekosten	1.331	1.260
Kosten accountant (jaarrekeningcontrole)	19	19
Bestuurskosten	9	9
Overige	31	47
Transitiekosten	-	121
	1.390	1.456

Personeel

Het fonds heeft geen personeel in dienst. De beheeractiviteiten worden op basis van een uitvoeringsovereenkomst verricht door personeel in dienst van PGGM.

Dotatie voorziening dubieuze debiteuren

	2019	2018
Afschrijving premievorderingen	30	7
Mutaties inzake voorziening premievorderingen	8	-19
	<u>38</u>	<u>-12</u>

7. Financiële baten en lasten

	2019	2018
Rente liquide middelen	-3	-1
	<u>-3</u>	<u>-1</u>

8. Subsidielasten

In 2019 is door het bestuur voor een totaalbedrag van € 8.297 aan subsidies toegewezen. Hiervan is € 1.440 niet uitgegeven door Doorzaam en zal worden teruggevorderd. SNCU heeft per saldo een bedrag van € 14 meer uitgegeven dan aan subsidie was toegewezen. Dit bedrag zal aanvullend aan hen worden uitgekeerd.

De verdeling van deze toegewezen subsidies naar de fondsen is als volgt:

	2019	2018
Toegekende subsidie Doorzaam	5.943	-
Toegekende subsidie SNCU	2.354	2.309
Toegekende subsidie STOOF	-	1.618
Toegekende subsidie STAF	-	493
Afrekening vastgestelde subsidie Doorzaam	-1.440	
Afrekening vastgestelde subsidie SNCU	14	-97
Afrekening vastgestelde subsidie STOOF	-	-223
Afrekening vastgestelde subsidie STAF	-	-193
	<u>6.871</u>	<u>3.907</u>

9. Projectlasten

Bijlage Bestedingsdoelen 2019 Stichting Fonds Uitzendbranche Omschrijving artikel : 3	Organi- satie	Lasten verslagjaar	
		Bedrag Begroting Verslag- jaar	Bedrag Realisatie Verslag- jaar
Deze stichting heeft ten doel: a. Het (doen) verrichten en publiceren van onderzoek op het gebied van (de realisatie van het bevorderen van) duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers; b. Het verzamelen en verspreiden van kennis over duurzame inzetbaarheid, met betrekking tot het verbeteren van de ontwikkeling en opleiding van werknemers en met betrekking tot het verbeteren van de gezondheid, veiligheid en arbeidsomstandigheden van werknemers; c. Het opzetten en financieren van projecten, het geven van voorlichting en communicatie aan alle werkgevers en werknemers, met betrekking tot het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid, waaronder het verbeteren van de ontwikkeling, opleiding en employability, de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche; d. Het geven van advies en informatie aan uitzendorganisaties, werknemers, sociale partners en overheid, over het verbeteren van de duurzame inzetbaarheid van werknemers in de uitzendbranche, waaronder het verbeteren van de opleiding, ontwikkeling en employability van werknemers in de uitzendbranche en de veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden van werknemers in de uitzendbranche; e. Het organiseren van intersectoraal overleg en sector overstijgende activiteiten die erop gericht zijn de duurzame inzetbaarheid van uitzendkrachten te bevorderen door het maken van afspraken ten behoeve van een gelijkwaardig niveau van opleiding, ontwikkeling en arbeidsomstandigheden voor uitzendkrachten; f. Het genereren van zowel nationale als (2) Europese subsidies ter bevordering van het opleidingsbeleid en duurzame inzetbaarheid.	Door- zaam	5.943.562	4.503.393
De stichting heeft ten doel: a. het geven van voorlichting en informatie over voorschriften die uit de CAO's voortvloeien en/of andere voorschriften die op het terrein van de arbeidsvoorwaarden liggen ten behoeve van opdrachtgevers, uitzendkrachten en uitzendondernemingen; b. het bevorderen van en het toezien op de naleving van de CAO's en op krachtens de CAO's geldende arbeidsvoorwaarden in samenhang met andere wettelijke bepalingen, één en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.	SNCU	2.354.000	2.368.000
		8.297.562	6.871.393

Bestemming saldo van baten en lasten

Ten aanzien van de bestemming van het saldo van baten en lasten is geen bepaling opgenomen in de statuten van het fonds. Het voorstel voor de bestemming van het saldo van baten en lasten over 2019 is opgenomen onder de staat van baten en lasten.

Gebeurtenissen na balansdatum

Het Corona-virus raakt het functioneren van de Stichting op een aantal vlakken.

- a. De bestuursvergadering van 26 maart 2020 heeft niet fysiek plaats kunnen vinden. De voor die vergadering geagendeerde punten zijn waar mogelijk schriftelijk behandeld en anders doorgeschoven naar de vergadering van 18 juni 2020.
- b. De hoogte van de voor het jaar 2020 begrote inkomsten van de stichting zijn afhankelijk van de gedefinieerde loonsommen bij werkgevers over het kalenderjaar 2019. De inkomstenstroom wordt in theorie niet geraakt door ontwikkelingen die het gevolg zijn van de Corona-crisis, tenzij contribuanten als gevolg van die crisis hun verplichtingen jegens de SFU niet kunnen nakomen.
- c. Het bestuur van de Stichting is - als uitvloeisel van de Corona-crisis - verzocht aanvullende middelen ter beschikking te stellen aan de Stichting Doorzaam voor de financiering van extra (om)scholingsprogramma's voor uitzendkrachten die als gevolg van de impact van de Corona-crisis in hun sector hun werk zijn verloren en diensengevolge op zoek moeten naar werk in andere sectoren.
- d. Het bestuur heeft het eind 2019 genomen besluit over de hoogte van de premie van 0,1% herzien en verlaagd naar 0,05%. Hiermee verlaagt het bestuur de lasten van de werkgevers, maar blijven de activiteiten voor de uitzendbranche gewaarborgd.

Vaststelling van de jaarrekening door het bestuur

Het bestuur van Stichting Fonds Uitzendbranche heeft de jaarrekening 2019 vastgesteld in de vergadering van 18 juni 2020.

Zeist, 18 juni 2020

Stichting Sociaal Fonds Uitzendbranche
Namens het bestuur,

Voorzitter
Mevrouw K.M.J. Heijnsdijk

Penningmeester
De heer M.C.J. van Bussel

4. Overige gegevens

Statutaire regeling omtrent de bestemming van het saldo van baten en lasten

Ten aanzien van de bestemming van het saldo van baten en lasten is geen bepaling opgenomen in de statuten van het fonds.

Het voorstel voor de bestemming van het saldo van baten en lasten over 2019 is opgenomen in de jaarrekening.

**Aan: het Bestuur van
Stichting Fonds Uitzendbranche
Noordweg-Noord 150
3704 JG ZEIST**

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2019

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2019 van Stichting Fonds Uitzendbranche te Haarlemmermeer gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Fonds Uitzendbranche op 31 december 2019 en van het saldo van baten en lasten over 2019 in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven.

Voorts zijn wij van oordeel dat de in de jaarrekening weergegeven uitsplitsing van de lasten naar bestedingsdoelen/activiteiten juist is en aansluit bij de statuten en/of reglementen van het fonds, in overeenstemming met de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2019;
2. de staat van baten en lasten over 2019; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Fonds Uitzendbranche zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

VERKLARING OVER DE IN DE JAARSTUKKEN OPGENOMEN ANDERE INFORMATIE

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- Het bestuursverslag;
- De overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van RJ 640 Organisaties zonder winststreven is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

B. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ 640 Organisaties zonder winststreven en de relevante bepalingen van het Toetsingskader Algemeen Verbindend Verklaring CAO-bepalingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opstellen van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen zonder materiële afwijkingen weergeeft.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Gouda, 18 juni 2020

Visser & Visser Audit en Assurance B.V.

Was getekend

A. Plug RA

