



1° druk: maart 2004

2° druk: oktober 2004 (gewijzigde druk)

3° druk: april 2005 (gewijzigde druk)

4° druk: januari 2006 (gewijzigde druk)

5° druk: juli 2006 (gewijzigde druk)

6° druk: november 2006 (gewijzigde druk)

7° druk: juli 2007 (gewijzigde druk)



INHOUDSOPGAVE

Bladzijde

1. Werkingssfeer	4
2. Definities	4
3. Duur, verlenging en beëindiging van deze overeenkomst	5
4. Cao-wijziging(en) tijdens contractperiode	5
5. Reorganisatie van cao-contracterende partijen	6
6. Verplichtingen van de uitzendondernemingen	6
7. Verplichtingen van de uitzendkrachten	6
8. Inschrijving werkzoekende	6
9. Informatie en afspraken, vóór het aangaan van de uitzendovereenkomst	6
10. Verstrekken inlichtingen arbeidsverleden	7
11. Opvolgend werkgeverschap	7
12. Fasensysteem en het periode- en ketensysteem	7
13. Fase 1 en 2	8
14. Fase 3	10
15. Fase 4	11
16. Periode- en ketensysteem (artikel 7: 668a BW)	11
17. Proeftijden	13
18. Wegvallen uitzendwerk	13
19. Rechtspositie bepalen bij opvolgend werkgeverschap	15
20. Tijdverantwoordingsformulier	15
21. Arbeidstijden en werktijden	15
22. Uurbeloningen en vergoedingen	16
23. Functie-indeling en functieniveaus	17
24. Bijzonder verlof, kort verzuim en algemeen erkende feestdagen	17
25. Vakantierechten	18
26. Opname en uitbetaling van opgebouwde rechten	19
27. Kortdurend zorgverlof	21
28. Vakantiewerkers	22
29. (melding van) Ziekte en ongeval	22
30. Dispensatie	23



31.	Arbeidsomstandigheden	23
32.	Non-concurrentiebeding	24
33.	Scholing	24
34.	Pensioen	26
35.	Hoofdpijnen sociaal statuut	27
36.	Werkgeversbijdrage aan wederpartij	27
37.	Fusies en reorganisaties	27
38.	Indiening klacht bij de geschillencommissie	28
39.	Uitzendkrachten niet permanent woonachtig in Nederland	28
39A.	Aanvullende regels behorend bij artikel 39	29
40.	Uitzendkrachten werkzaam in de bouwsector	30
Bijlage 1	Reserveringen kort verzuim/bijzonder verlof en feestdagen	31
Bijlage 2	Reservering vakantiedagen	31
Bijlage 3	Wachtdagcompensatie en premie bovenwettelijke ziekte-uitkering	32
Bijlage 4	Functie-indeling en functieniveau	32
Bijlage 5	Loonbetaling en loonstrook	43
Bijlage 6	Reglement Geschillencommissie	43
Bijlage 7	Verbijzondering werkingsfeer	44
Bijlage 8	Artikelen uit het Burgerlijk Wetboek	45
Bijlage 9	Vervallen	51
Bijlage 10	Afwijkende arbeidsvoorwaarden uitzendkrachten werkzaam in de bouw	52

De ondergetekenden, te weten;

1. Werknemerspartij

LBV, Onafhankelijke Vakbond,
Verzamelgebouw Zuid
Strevelsweg 700/208
3083 AS Rotterdam
T (010) 481 80 11
F (010) 481 82 11
E lbv@lbv.nl
I www.lbv.nl



en

2. Werkgeverspartij

De Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU),
Jan van Eijcklaan 2-6
3723 BC Bilthoven
T (030) 229 22 19
F (030) 229 17 79
E info@nbbu.nl
I www.nbbu.nl

Ieder als partij ter andere zijde,

verklaren met ingang van 29 maart 2004 de navolgende collectieve
arbeidsovereenkomst te hebben gesloten voor uitzendkrachten.

Bilthoven, maart 2004

Handtekening voorzitter LBV
M.A. Dolman

Handtekening waarnemend voorzitter NBBU
B.J. Croll



Artikel 1. Werkingsfeer

1. Deze collectieve arbeidsovereenkomst (cao) geldt voor werkgevers, die werkzaam zijn in het midden- en kleinbedrijf van de bemiddelings- en uitzendbranche en als lid zijn aangesloten bij de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (NBBU).
2. De leden voldoen daarbij aan de door de NBBU gestelde toelatingseisen c.q. criteria voor het verkrijgen c.q. behouden van het lidmaatschap. Een overzicht hiervan ligt ter inzage ten kantore van de NBBU.
3. Waar in deze cao gesproken wordt over uitzendkrachten, wordt bedoeld: mannelijke en vrouwelijke uitzendkrachten alsmede waar in deze cao gesproken wordt over hem en/of hij, wordt bedoeld: hem/haar of hij/zij, vallende onder deze cao, in dienst zijnde van een werkgever zoals genoemd in lid 1.
4. Een verbijzondering van de werkingsfeer is opgenomen in bijlage 7.

Artikel 2. Definities

In deze cao wordt verstaan onder:

'Uitzendkracht':

Ieder natuurlijk persoon die door tussenkomst van een uitzendonderneming werkzaamheden verricht of gaat verrichten ten behoeve van een inlener.

'Werkzoekende':

Ieder natuurlijk persoon die door een uitzendonderneming is ingeschreven als zijnde: mogelijk beschikbaar voor werk.

'Uitzendonderneming':

Ieder natuurlijk of rechtspersoon die aan een inlener uitzendkrachten ter beschikking stelt voor het verrichten van werkzaamheden ten behoeve van deze inlener.

'Inlener':

Ieder natuurlijk of rechtspersoon, die zich door tussenkomst van een uitzendonderneming voorziet van uitzendkrachten.

'Uitzendovereenkomst':

De arbeidsovereenkomst waarbij de uitzendkracht door de uitzendonderneming in het kader van de uitoefening van het beroep of bedrijf van die uitzendonderneming ter beschikking wordt gesteld aan een inlener om krachtens een door deze aan de uitzendonderneming verstrekte opdracht arbeid te verrichten onder toezicht en leiding van de inlener.



'Feitelijk loon':

Het met inachtneming van deze cao toegekende, naar tijdruimte vastgestelde actuele brutoloonbedrag, exclusief vakantiebijslag, reserveringen, toeslagen, vergoedingen, overuren, compensatie-uren enzovoort.

'Compensatie-uren':

Toegekende vrije uren of delen van uren, niet zijnde vakantie-uren. Over compensatie-uren worden geen (reserveringen voor) vakantiedagen, vakantiebijslag, kort verzuim en bijzonder verlof en feestdagen opgebouwd en is geen wachttagcompensatie verschuldigd.



Artikel 3. Duur, verlenging en beëindiging van deze overeenkomst

1. Deze cao is aangegaan voor een tijdvak welke aanvangt op 29 maart 2004 en eindigt op 31 december 2008.
2. Deze cao kan door de contracterende partijen tegen het einde van de contractperiode worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden. Een en ander dient te geschieden door middel van een aangetekend schrijven.
3. De contracterende partijen zullen niet anders, dan op goede aan evaluatie te ontlenen gronden, voorstellen tot wijziging van het in deze cao vastgestelde pakket van regelingen doen, ervan uitgaande dat partijen de intentie hebben in beginsel een vergelijkbaar pakket van regelingen voor een nieuwe periode overeen te komen.
4. Zolang geen van de contracterende partijen tot opzegging van deze cao overgaat, wordt deze geacht stilzwijgend te zijn verlengd met maximaal 12 maanden.
5. Indien, in geval van opzegging, ten tijde van het expireren van de cao nog geen nieuwe cao is overeengekomen wordt deze geacht te zijn verlengd met maximaal 12 maanden.

Artikel 4. Cao-wijziging(en) tijdens contractperiode

1. Arbeidsvoorwaarden die na ondertekening van deze cao tussen de contracterende partijen worden overeengekomen, worden alsnog aan deze cao gehecht.
2. In gezamenlijk overleg zal worden nagegaan of en zo ja, op welke wijze, voorzieningen nodig zijn om één en ander, met inachtneming van de dan geldende regelgeving, te realiseren.



Artikel 5. Reorganisatie van cao-contracterende partijen

In geval van reorganisatie, staan de bij deze cao-contracterende partijen, er tegenover elkaar voor in, dat hun wederzijdse rechten en verplichtingen die uit deze cao voortvloeien, zullen worden overgenomen door de rechtspers(o)n(en), die daartoe door enige partij schriftelijk aan de wederpartij zal (zullen) worden aangewezen.

Artikel 6. Verplichtingen van de uitzendondernemingen

1. Uitzendondernemingen verplichten zich er toe onder geen andere voorwaarden uitzendwerk te laten verrichten of arbeidsovereenkomsten aan te zullen gaan dan als bedoeld in deze cao. Afwijkingen in positieve zin zijn wel toegestaan.
2. Uitzendondernemingen zullen tijdens de duur en na het beëindigen van de uitzendovereenkomst strikte geheimhouding in acht nemen van al hetgeen omtrent de persoon en de persoonlijke omstandigheden van de uitzendkracht bekend is geworden en waarvan de uitzendonderneming het vertrouwelijk karakter weet of redelijkerwijze kan vermoeden.

Artikel 7. Verplichtingen van de uitzendkrachten

1. Uitzendkrachten verplichten zich er toe geen andere loon- en arbeidsvoorwaarden te stellen dan in deze cao zijn overeengekomen.
2. Uitzendkrachten zijn over het algemeen verplicht al datgene te doen en na te laten wat in gelijke omstandigheden een goede uitzendkracht zou behoren te doen en na te laten.

Artikel 8. Inschrijving werkzoekende

1. Bij inschrijving van een werkzoekende door de uitzendonderneming geeft de werkzoekende de uitzendonderneming te kennen mogelijk beschikbaar te zijn voor uitzendwerk. De uitzendonderneming geeft de werkzoekende te kennen deze aan te merken als mogelijke kandidaat voor uitzendwerk.
2. De inschrijving verplicht de werkzoekende er niet toe een aanbod tot het verrichten van uitzendwerk te aanvaarden. De inschrijving verplicht de uitzendonderneming er niet toe uitzendwerk aan te bieden.

Artikel 9. Informatie en afspraken, vóór het aangaan van de uitzendovereenkomst

1. Alvorens met een werkzoekende een uitzendovereenkomst aan te gaan, wordt hem door de uitzendonderneming een exemplaar van deze cao alsmede een risico-inventarisatie van de werkplek verstrekt.



2. Voor het aangaan van de uitzendovereenkomst maken de uitzendonderneming en de werkzoekende afspraken over functie, arbeidstijden, urbeloning en vergoedingen, met inachtneming van deze cao.



Artikel 10. Verstrekken inlichtingen arbeidsverleden

1. Als de uitzendonderneming daarom verzoekt is de werkzoekende, alvorens het aangeboden uitzendwerk te aanvaarden, verplicht om alle benodigde inlichtingen te verstrekken omtrent zijn arbeidsverleden.
2. Wanneer uit de inlichtingen als bedoeld in lid 1, blijkt dat de uitzendonderneming als opvolgend werkgever zou kunnen worden beschouwd, is de uitzendonderneming gerechtigd voor de aanvang van het uitzendwerk het aanbod daartoe in te trekken.
3. De uitzendonderneming is verplicht om op verzoek van de uitzendkracht een schriftelijke opgave van de door de uitzendkracht in het kader van BW en deze cao opgebouwde rechten te verstrekken, waaruit tevens valt af te leiden welke uitzendwerkzaamheden de uitzendkracht heeft verricht en voor welke inlener(s) werd gewerkt. Deze verplichting geldt tot maximaal een half jaar na beëindiging van de laatste uitzendovereenkomst.

Artikel 11. Opvolgend werkgeverschap

1. Er is sprake van opvolgend werkgeverschap als de uitzendkracht dezelfde of soortgelijke werkzaamheden voortzet op dezelfde werkplek, maar krachtens een arbeidsovereenkomst met een andere werkgever. De rechtspositie van de uitzendkracht bij opvolgend werkgeverschap wordt bepaald volgens artikel 19.
2. Er is geen sprake van opvolgend werkgeverschap wanneer de toepasselijkheid daarvan niet is voorzien als gevolg van het door de uitzendkracht bewust of anderszins verwijtbaar verstrekken van onjuiste of onvolledige inlichtingen.

Artikel 12. Fasensysteem en het periode- en ketensysteem

1. Er is pas sprake van een uitzendovereenkomst als een uitzendkracht op grond van een daartoe strekkende schriftelijke uitzendovereenkomst daadwerkelijk werkzaamheden gaat verrichten voor een inlener, tenzij in de uitzendovereenkomst anders is overeengekomen.
2. Het fasensysteem onderscheidt vier fasen, zie artikel 13 tot en met 15. De rechtspositie van de uitzendkracht is afhankelijk van de fase waarin hij zich bevindt.



3. Het periode- en ketensysteem (opgenomen in artikel 7: 668a van het Burgerlijk Wetboek), biedt de mogelijkheid drie uitzendovereenkomsten voor bepaalde tijd aan te gaan in een periode van 36 maanden, zie artikel 16.
4. Als nog niet in meer dan 26 weken werkzaamheden zijn verricht, wordt een uitzendovereenkomst geacht te zijn aangegaan op basis van fase 1. Indien na 26 weken de werkzaamheden worden voortgezet, worden deze geacht te zijn voortgezet op basis van fase 2.
5. Uiterlijk tot fase 2 intreedt kan echter ook uitdrukkelijk voor het periode- en ketensysteem gekozen worden. De telling van het periode- en ketensysteem zoals genoemd in artikel 16, vangt aan vanaf het moment dat de eerste uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem wordt aangegaan. Dit betekent dat het aantal uitzendovereenkomsten, aangegaan in een daaraan voorafgaande periode van fase 1, niet worden meegeteld voor het periode- en ketensysteem.
6. Indien eenmaal uitdrukkelijk is overeengekomen dat het periode- en ketensysteem van toepassing is en zolang er sprake is van een keten van uitzendovereenkomsten in de zin van het periode- en ketensysteem, kan er niet alsnog gekozen worden voor toepassing van het fasensysteem.
7. De uitzendonderneming en de uitzendkracht hebben de mogelijkheid om in een eerder stadium dan is voorzien in het fasensysteem, uitzendovereenkomsten voor bepaalde of onbepaalde tijd aan te gaan. Onder uitzendovereenkomsten voor bepaalde tijd wordt hier verstaan:
 - a. een fase 1 of 2 uitzendovereenkomst waarbij het uitzendbeding als bedoeld in artikel 13 lid 2 sub b, uitdrukkelijk is uitgesloten. In afwijking van artikel 7: 628 lid 5 BW geldt gedurende de looptijd van deze uitzendovereenkomst voor bepaalde tijd, een uitsluiting van de loondoorbetalingsverplichting, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Uitsluiting van de loondoorbetalingsverplichting betekent dat er geen loon verschuldigd is als het werk is weggefallen en er daardoor geen werkzaamheden zijn verricht. Als de uitzendonderneming zich hierop beroept mag de uitzendkracht de uitzendovereenkomst onverwijld opzeggen. Bij ziekte heeft de uitzendonderneming wel een loondoorbetalingsverplichting.
 - b. een fase 3 uitzendovereenkomst.



Artikel 13. Fase 1 en 2

1. De telling van fase 1 en 2

- a. Gedurende de eerste periode van gewerkte weken, week 1 tot en met week 26 (26 weken), werkt de uitzendkracht in fase 1.

- b. Gedurende de tweede periode van gewerkte weken, week 27 tot en met week 130 (104 weken) werkt de uitzendkracht in fase 2.
- c. Alle weken waarin door de uitzendkracht daadwerkelijk werkzaamheden zijn verricht tellen mee als een gewerkte week, ongeacht hoeveel uren er in die week zijn gewerkt.
- d. Bij een onderbreking tussen twee uitzendovereenkomsten van 26 weken of langer, begint de telling van de gewerkte weken opnieuw. Fase 1 vangt dan opnieuw aan.



2. Bij het aangaan van de fase 1 en 2 uitzendovereenkomst met uitzendbeding geldt:

- a. De uitzendovereenkomst van fase 1 en 2 wordt aangegaan voor de duur van de terbeschikkingstelling.
- b. In fase 1 en 2 is het uitzendbeding van toepassing. Het uitzendbeding houdt in dat de uitzendovereenkomst tussen uitzendonderneming en uitzendkracht van rechtswege eindigt omdat de terbeschikkingstelling ten einde komt op verzoek van de inlener (artikel 7: 691 lid 2 BW).
- c. De uitzendonderneming is alleen loon verschuldigd over de periode dat de uitzendkracht daadwerkelijk uitzendwerk heeft verricht. Artikel 7: 628 lid 1 BW blijft buiten beschouwing.
- d. In afwijking van artikel 7: 691 lid 3 BW is ook gedurende fase 2 het uitzendbeding van toepassing.

3. Bij het einde van de fase 1 en 2 uitzendovereenkomst met uitzendbeding geldt:

- a. De uitzendovereenkomst komt ten einde doordat de inlener om welke reden dan ook de uitzendkracht niet langer wil of kan inlenen en voorts doordat de uitzendkracht om welke reden dan ook, daaronder begrepen arbeidsongeschiktheid, de bedongen arbeid niet langer wil of kan verrichten. Alsmede door de vervulling van enige voorwaarde in de uitzendovereenkomst. In geval van ziekte of ongeval van de uitzendkracht wordt de terbeschikkingstelling in fase 1 en 2 direct na de melding als bedoeld in artikel 29 lid 2 geacht met onmiddellijke ingang te zijn beëindigd op verzoek van de inlener.
- b. Er is geen opzegging van de uitzendovereenkomst nodig maar de uitzendonderneming en uitzendkracht stellen elkaar zo spoedig als redelijkerwijs mogelijk is op de hoogte van de (aanstaande) beëindiging van de uitzendovereenkomst.



Artikel 14. Fase 3

Als fase 1 en 2 zijn voltooid en er na een onderbreking van 26 weken of langer een nieuwe uitzendovereenkomst wordt aangegaan, vangt fase 1 opnieuw aan. Als fase 1 en 2 zijn voltooid en binnen 26 weken worden de werkzaamheden voortgezet of wordt er een nieuwe uitzendovereenkomst aangegaan, is de uitzendkracht werkzaam in fase 3.

1. De telling fase 3

- a. Fase 3 duurt 52 kalenderweken. Gedurende deze periode kunnen er maximaal 4 uitzendovereenkomsten voor bepaalde tijd worden aangegaan.
- b. Bij een onderbreking tussen twee fase 3 uitzendovereenkomsten van 13 weken of langer maar korter dan 26 weken, begint de telling van fase 3 opnieuw.
- c. Bij een onderbreking tussen twee fase 3 uitzendovereenkomsten van 26 weken of langer, begint de telling van fase 1 opnieuw.
- d. Een periode van onderbreking tussen twee fase 3 uitzendovereenkomsten, korter dan 13 weken, telt mee voor de periode van de 52 kalenderweken.

2. Bij het aangaan van de fase 3 uitzendovereenkomst geldt:

- a. De uitzendovereenkomst kan worden aangegaan voor een bepaalde kalenderperiode of voor de duur van een project dat objectief bepaalbaar moet zijn.
- b. Werkgever en werknemer zijn bij het aangaan van elke fase 3 uitzendovereenkomst opnieuw vrij om te bepalen wat de duur is van de uitzendovereenkomst.
- c. Gedurende de fase 3 uitzendovereenkomst kan het uitzendbeding niet worden toegepast en heeft de werkgever een loondoorbetalingsverplichting.

3. Bij het einde van de fase 3 uitzendovereenkomst geldt:

- a. De uitzendovereenkomst eindigt van rechtswege zoals overeengekomen, op de vastgestelde datum of bij einde project.
- b. Tussentijdse beëindiging van de uitzendovereenkomst voor bepaalde tijd is mogelijk mits dit in de uitzendovereenkomst is opgenomen en de opzegging rechtsgeldig plaatsvindt.
- c. Tenzij de uitzendkracht de inschrijving beëindigt, herleeft door de beëindiging van rechtswege van de uitzendovereenkomst de situatie, zoals opgenomen is in artikel 8.



- d. In afwijking van artikel 7: 668a BW lid 1 tot en met 4 worden opeenvolgende fase 3 uitzendovereenkomsten niet van rechtswege omgezet in uitzendovereenkomsten voor onbepaalde tijd totdat aan de in fase 4 opgenomen voorwaarden is voldaan.



Artikel 15. Fase 4

Als fase 3 is voltooid en er na een onderbreking van 26 weken of langer een nieuwe uitzendovereenkomst wordt aangegaan, vangt fase 1 opnieuw aan. Als fase 3 is voltooid en er na een onderbreking van 13 weken of langer maar korter dan 26 weken een nieuwe uitzendovereenkomst wordt aangegaan, vangt fase 3 opnieuw aan. Als fase 3 is voltooid en de werkzaamheden binnen 13 weken worden voortgezet of er een nieuwe uitzendovereenkomst wordt aangegaan, is de uitzendkracht werkzaam in fase 4. De uitzendkracht heeft nu een uitzendovereenkomst voor onbepaalde tijd.

Artikel 16. Periode- en Ketensysteem (Artikel 7: 668a BW)

1. De telling van de uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem

- a. Indien meer dan drie uitzendovereenkomsten volgens het periode- en ketensysteem elkaar hebben opgevolgd met onderbrekingen van niet meer dan drie maanden, geldt de vierde arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd.
- b. Ook als uitzendovereenkomsten volgens het periode- en ketensysteem elkaar hebben opgevolgd met onderbrekingen van niet meer dan drie maanden in een periode van langer dan 36 maanden, deze onderbrekingen daarbij inbegrepen, geldt de laatste arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd.

2. Aangaan van de uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem

- a. De uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem kan worden aangegaan voor een bepaalde kalenderperiode of voor de duur van een project dat objectief bepaalbaar moet zijn.
- b. De uitzendonderneming en uitzendkracht zijn bij het aangaan van elke uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem opnieuw vrij om te bepalen wat de duur is van de uitzendovereenkomst.
- c. Gedurende de uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem kan het uitzendbeding niet worden toegepast en heeft de uitzendonderneming een loondoorbetalingsverplichting.



- d. Het is mogelijk om gedurende de eerste zes maanden van de uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem, de loondoorbetalingsverplichting uit te sluiten. Dit in afwijking van artikel 7: 628 lid 5 en 6 BW en lid c. Indien gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid, het periode- en ketensysteem pas toe te passen zodra in meer dan 26 weken uitzendwerk is verricht zoals bedoeld in artikel 12 lid 5, is het vanaf dat moment mogelijk de loondoorbetaling uit te sluiten gedurende de eerste zes maanden.
- e. Als de uitsluiting van de loondoorbetaling is overeengekomen en de uitzendonderneming zich hierop beroept, mag de uitzendkracht de uitzendovereenkomst onverwijld opzeggen.

3. Het aangaan van de uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem van de Cao van de inlener:

- a. Als de uitzendkracht terbeschikking wordt gesteld bij een inlener die onder een cao valt die afwijkt van het periode- en ketensysteem als bedoeld in lid 1, bijvoorbeeld door de onderbrekingstermijn te verkorten, geldt het volgende. Bij schriftelijke overeenkomst kan, uitsluitend vanaf de aanvangsdatum van de eerste uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem, dezelfde afwijking toegepast worden als die van de Cao van de inlener.
- b. Als het periode- en ketensysteem van de Cao van de inlener wordt toegepast, en de uitzendkracht wordt daarna terbeschikking gesteld bij een inlener met een andere cao, geldt de volgende overstapregeling. De lopende uitzendovereenkomst voor bepaalde tijd loopt van rechtswege af, zoals overeengekomen. Als er een volgende uitzendovereenkomst wordt aangegaan, met een onderbreking van niet meer dan drie maanden, dan gelden de regels van het periode- en ketensysteem volgens het BW, als bedoeld in lid 1. Alle voorgaande uitzendovereenkomsten volgens het periode- en ketensysteem die elkaar met onderbrekingen van niet meer dan drie maanden hebben opgevolgd, tellen daarvoor mee.
- c. Als het periode- en ketensysteem van de Cao van de inlener wordt toegepast en de Cao van de inlener kent in afwijking van lid 2 sub d een andere periode van uitsluiting van de loondoorbetaling, geldt het volgende. Bij schriftelijke overeenkomst kan dezelfde periode van de uitsluiting van de loondoorbetalingsverplichting worden toegepast als die van de Cao van de inlener. Als de uitzendkracht daarna terbeschikking wordt gesteld bij een inlener met een andere cao, kan gedurende de lopende uitzendovereenkomst de loondoorbetaling niet meer worden uitgesloten, tenzij de totale periode van de uitsluiting van de loondoorbetaling nog geen zes maanden heeft geduurd.



Bijkomende voorwaarden

Artikel 17. Proeftijden

1. Een uitzendovereenkomst kan slechts een proeftijdbeding bevatten, indien en voorzover de overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van tenminste drie maanden. Op dat moment geldt de in het Burgerlijk Wetboek voorziene maximum proeftijd.
2. Indien tussen partijen meer dan één uitzendovereenkomst is of wordt gesloten met onderbrekingen van niet langer dan een jaar, kan in een volgende uitzendovereenkomst geen proeftijd meer worden bedongen. Het opnieuw overeenkomen van een proeftijd is alleen mogelijk wanneer voor het uitzendwerk dat binnen het kader van die uitzendovereenkomst door de uitzendkracht zal worden verricht, duidelijk andere vaardigheden of verantwoordelijkheden vereist zijn dan die waar de ervaringen tijdens de voorafgaande uitzendovereenkomst(en) redelijkerwijs geacht mogen worden voldoende inzicht in te hebben gegeven.

Artikel 18. Wegvallen werk

1. Indien gedurende de looptijd van de uitzendovereenkomst waarbij de uitzendonderneming een loondoorbetalingsverplichting heeft, het werk wegvalt doordat de inleenopdracht wordt beëindigd, is de uitzendonderneming verplicht passend en vervangend werk te zoeken en aan te bieden aan de uitzendkracht. De uitzendkracht is gedurende de looptijd van deze uitzendovereenkomst verplicht passend en vervangend werk te aanvaarden.
2. Onder passend en vervangend werk wordt verstaan: werk dat zich bevindt op hetzelfde niveau of ten hoogste twee niveaus lager dan de oude functie. De functie-indeling van bijlage 4 geeft hiervoor richtlijnen. Daarnaast dient de uitzendonderneming voor zover mogelijk, rekening te houden met de werkervaring, het opleidingsniveau en de fysieke geschiktheid van de uitzendkracht, het oude arbeidspatroon en de reistijd tot de werkplek.
3. Als er geen vervangend werk aangeboden kan worden heeft de uitzendonderneming gedurende de looptijd van de uitzendovereenkomst een loondoorbetalingsverplichting. De uitzendkracht heeft recht op doorbetaling van het laatst verdiende loon.
4. Als er passend en vervangend werk wordt aangeboden wordt het loon opnieuw bepaald, volgens het loonverhoudingsvoorschrift van artikel 22. Als het nieuwe loon hoger is dan, of gelijk is aan het oude loon, is het nieuwe loon direct van toepassing bij aanvang van de werkzaamheden.





Als het nieuwe loon lager is dan het oude loon zal het loon in een periode van drie maanden, in drie evenredige stappen, afgebouwd worden naar het nieuwe loon.

5. De omvang van de arbeidsovereenkomst wordt bepaald door het aantal uur dat in de uitzendovereenkomst is opgenomen. Indien de omvang van de arbeid niet of niet eenduidig is overeengekomen geldt het volgende. Indien een uitzendovereenkomst tenminste drie maanden heeft geduurd wordt de bedongen arbeid vermoed een omvang te hebben gelijk aan de gemiddelde omvang van de arbeid per maand in de drie voorafgaande maanden.
6. De verplichting tot het zoeken en aanbieden van passend en vervangend werk en de loondoorbetalingsverplichting vervalt, indien de uitzendkracht zijn inschrijving zoals opgenomen in artikel 8 beëindigt, niet langer voor werk beschikbaar is of aanbod tot passend en vervangend uitzendwerk weigert. De uitzendkracht die elders werk heeft aanvaard of om andere reden niet langer beschikbaar is voor werk informeert de uitzendonderneming hierover onverwijld.
7. Indien op enig moment blijkt dat er geen passend en vervangend werk aangeboden kan worden aan de uitzendkracht, kan de uitzendonderneming de raad voor de Centrale organisatie voor Werk en Inkomen (CWI) verzoeken om een ontslagvergunning. Het verzoek tot ontslagvergunning zal bij een arbeidsverleden van korter dan vijf jaar, pas ingediend kunnen worden indien de uitzendonderneming een herplaatsingsinspanning heeft geleverd van **tenminste één maand**. Bij een arbeidsverleden van vijf tot tien jaar dient er een herplaatsingsinspanning geweest te zijn van **tenminste drie maanden**, en bij een arbeidsverleden van meer dan tien jaar een herplaatsingsinspanning van **tenminste vier maanden**. De herplaatsingsinspanning dient te kunnen worden aangetoond. De periode van de herplaatsingsinspanning begint te lopen nadat de laatste inleenopdracht is komen te vervallen. Ter bepaling van het arbeidsverleden tellen de fasensystematiek en het periode- en ketensysteem volgens de artikelen 13 tot en met 16.
8. Indien de uitzendonderneming de ontslagvergunning als bedoeld in het vorig lid heeft verkregen van het CWI, kan er rechtsgeldig opgezegd worden, met inachtneming van de geldende opzegtermijn. Eenzijdige beëindiging van de uitzendovereenkomst van de kant van de uitzendonderneming kan ook aan de kantonrechter verzocht worden.



Artikel 19. Rechtspositie bepalen bij opvolgend werkgeverschap

1. Indien de uitzendkracht voor een opvolgend werkgever uitzendwerk gaat verrichten volgens artikel 11, dient er een keuze, vóór de aanvang van de uitzendovereenkomst door deze opvolgend werkgever gemaakt te worden, tussen toepasselijkheid van het periode- en ketensysteem en het fasensysteem volgens deze cao.
2. Indien de opvolgend werkgever de keuze, zoals in lid 1 bedoeld, verzuimt te maken, wordt de opvolgend werkgever geacht gekozen te hebben voor de toepasselijkheid van het fasensysteem volgens deze cao.
3. Heeft de opvolgend werkgever de keuze, zoals in lid 1 bedoeld, gemaakt, dan zet de uitzendkracht zijn rechten, met inachtneming van de bepalingen van het fasensysteem of het periode- en ketensysteem, opgebouwd op dezelfde werkplek en in dezelfde of soortgelijke werkzaamheden, bij de opvolgend werkgever voort.



Artikel 20. Tijdverantwoordingsformulier

1. De uitzendonderneming verstrekt aan de uitzendkracht, aan het begin van iedere opdracht en voorts bij continuering van de werkzaamheden elke week een tijdverantwoordingsformulier (werkbriefje).
2. De uitzendkracht is verplicht dit tijdverantwoordingsformulier naar waarheid in te vullen en aan het einde van iedere week te laten ondertekenen door de inlener. Na ondertekening wordt dit tijdverantwoordingsformulier direct bij de uitzendonderneming ingeleverd en ontvangt de uitzendkracht hiervan een afschrift.
3. Als het tijdverantwoordingsformulier direct door de inlener aan de uitzendonderneming wordt verstrekt ontvangt de uitzendkracht, na verzoek hiertoe, een afschrift. Bij een geschil over de gewerkte uren heeft de uitzendonderneming de bewijslast over het aantal gewerkte uren volgens het tijdverantwoordingsformulier.

Artikel 21. Arbeidstijden en werktijden

1. De wettelijk toegestane arbeidstijd, alsmede de bij de inlener gebruikelijke en geldende werktijd, geldt evenzeer voor de uitzendkracht en wordt niet overschreden.
2. In overleg met de inlener en uitzendonderneming, is het de uitzendkracht toegestaan af te wijken van de bij de inlener geldende werktijden. Zulks kan bij aanvang van de uitzendovereenkomst danwel gedurende de uitzendovereenkomst worden overeengekomen.



Artikel 22. Uurbeloning en vergoedingen

1. Het loon en de vergoedingen van de uitzendkracht zijn gelijk aan het loon en vergoedingen die worden toegekend aan werknemers, werkzaam in gelijkwaardige functies in dienst van de inlener. Dit loonverhoudingsvoorschrift dient ter bescherming van de rust op de arbeidsmarkt en is opgenomen in artikel 8 Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (Waadi).
2. Onder het loonverhoudingsvoorschrift vallen de volgende componenten:
 - Uitsluitend het geldende periodeloon in de schaal;
 - De van toepassing zijnde arbeidsduurverkorting. Deze kan - zulks ter keuze van de uitzendonderneming - gecompenseerd worden in tijd en/of geld;
 - Toeslagen voor overwerk, verschoven uren, onregelmatigheid (waaronder feestdagtoeslag) en ploegdienst;
 - Initiële loonstijging;
 - Onbelaste kostenvergoedingen: reiskosten, pensionkosten en andere kosten noodzakelijk wegens de uitoefening van de functie;
 - periodieken.
3. a. In afwijking van lid 2 kan de uitzendonderneming met de uitzendkracht schriftelijk overeenkomen dat de toeslagfactoren voor onregelmatige werktijden voor zover deze meer bedragen dan 1, en/of de volledige toeslagfactoren voor overwerk, niet worden uitbetaald maar worden toegekend als compensatie-uren.
b. De compensatie-uren kunnen zulks ter keuze van de uitzendonderneming toegekend worden in tijd of geld. Met “toekenning in geld” wordt bedoeld: compensatie in tijd voor zover de waarde in geld op het moment van toekenning toereikend is op het moment van de opname.
c. De uitzendonderneming verstrekt de uitzendkracht een schriftelijke opgave van zijn compensatie-uren.
4. Met inachtneming van de wettelijke regels (artikel 7: 617 BW) en de navolgende voorwaarden is het de uitzendonderneming toegestaan om het loon deels in natura te voldoen:
 - a. Loon in natura is slechts mogelijk voor de kosten die samenhangen met huisvesting en vervoer;
 - b. Toekenning van loon in natura wordt vooraf overeengekomen met de uitzendkracht;
 - c. Loon in natura wordt gespecificeerd vermeld op de loonstrook;
 - d. Loon in natura is onderdeel van het feitelijk loon waarover reservering voor, respectievelijk opbouw van loon tijdens vakantiedagen, wachtdagen, bijzonder verlof, kort verzuim, feestdagen (voorzover van toepassing) en de vakantiebijslag plaatsvindt;





- e. Toekennen van loon in natura is alleen mogelijk voor het meerdere boven het bedrag van het wettelijk minimumloon, berekend naar uren.*
5. Als het loon en de vergoedingen van de uitzendkracht niet kunnen worden vastgesteld volgens het loonverhoudingsvoorschrift, bijvoorbeeld omdat er geen werknemers werkzaam in gelijkwaardige functies in dienst van de inlener zijn, dan worden het loon en de vergoedingen vastgesteld aan de hand van gesprekken die door de uitzendonderneming worden gevoerd met de inlener en de uitzendkracht. In dit geval is de leidraad bij het vaststellen van het loon het opleidingsniveau en de ervaring van de uitzendkracht en daarnaast de verantwoordelijkheden en benodigde capaciteiten die invulling van de functie met zich meebrengt. Indien de uitzendkracht hierom verzoekt maakt de werkgever aantoonbaar dat het loon en de vergoedingen niet kunnen worden vastgesteld volgens het loonverhoudingsvoorschrift.
 6. De verloning zal uitsluitend volgens de bruto-netto methodiek worden uitgevoerd. Indien hiervan afgeweken wordt zal het brutoloon in ieder geval conform het loonverhoudingsvoorschrift dienen te zijn.

** Toelichting: het wettelijk minimumloon naar uren wordt berekend door het van toepassing zijnde wettelijk minimumweekloon te delen door 40 uren.*

Artikel 23. Functie-indeling en functieniveaus

De functies van de uitzendkrachten worden ingedeeld in functieniveaus naar de aard van de te verrichten werkzaamheden. Deze functie-indeling en functieniveaus zijn opgenomen in bijlage 4 van deze cao.

Artikel 24. Bijzonder verlof, kort verzuim en algemeen erkende feestdagen

1. Bijzonder verlof

In de volgende gevallen wordt er, met inachtneming van artikel 26, bijzonder verlof verleend over de voor de uitzendkracht geldende werkdagen, die vallen binnen een periode van zeven aansluitende kalenderdagen waarbinnen de gebeurtenis plaatsvindt. Er vindt geen cumulatie plaats met wettelijke verlofrechten die betrekking hebben op dezelfde situaties.

1 dag in verband met:

- ondertrouw van de uitzendkracht;
- huwelijk van een van zijn/haar (stief-)ouders, schoonouders, kinderen, broers, zusters, kleinkinderen, zwagers en schoonzusters;
- zijn/haar 121/2- 25- en 40-jarig huwelijk;
- het 25- 40- 50- 60- en 70-jarig huwelijk van (stief-)ouders, schoonouders en grootouders;



- overlijden van één van zijn/haar grootouders, broers, zusters, zwagers, schoonzusters, schoonzoons, schoondochters en kleinkinderen;
- het afleggen van een (vak)examen ter verkrijging van een erkend diploma, indien dit in het belang van de uitzendonderneming is;
- verhuizing (maximaal 1 maal per jaar);

2 dagen in verband met:

- huwelijk van de uitzendkracht;
- bevalling van zijn echtgenote (dit is inclusief kraamperiode);
- overlijden van een van zijn/haar (stief-)ouders, schoonouders of niet-inwonende kinderen;

4 dagen in verband met:

- overlijden van haar echtgenoot/zijn echtgenote of een van haar / zijn inwonende kinderen;
- overlijden van een der (stief-)ouders ingeval voor de begrafenis of crematie wordt zorg gedragen.

2. Rechten op grond van de bijzonder verlofregeling, die gelden voor gehuwden, zullen eveneens worden toegekend aan uitzendkrachten, die een duurzaam gemeenschappelijke huishouding voeren. Hiervan dient een schriftelijke mededeling aan de uitzendonderneming te zijn gedaan.

2. Kort verzuim

Onder kort verzuim wordt verstaan, naar redelijke tijdsduur, zeer bijzondere persoonlijke omstandigheden zoals calamiteiten of een noodzakelijk bezoek aan een arts, voor zover niet al genoemd onder lid 1, bijzonder verlof.

3. Algemeen erkende feestdagen

- | | |
|------------------------|----------------------|
| • Nieuwjaarsdag* | • Hemelvaartsdag |
| • Tweede Paasdag | • Tweede Pinksterdag |
| • Koninginnedag* ** | • Eerste Kerstdag* |
| • Bevrijdingsdag 2005* | • Tweede Kerstdag* |

* voorzover niet vallende op zaterdagen en/of zondagen.

** of een daarvoor in de plaats tredende dag.

Artikel 25. Vakantierechten

1. De uitzendkracht heeft bij elke volledig gewerkte werkmaand recht op 16,00 uur vakantie of een evenredig deel daarvan, indien er niet een volledige werkmaand is gewerkt.
2. Daarnaast heeft elke uitzendkracht recht op vakantiebijslag welke 8 procent bedraagt van het feitelijk loon. Voor de berekening wordt uitgegaan van het aantal te werken dagen per jaar, inclusief vakantie en feestdagen.



3. De uitzendonderneming is verplicht de vakantiedagen met aanspraak op de beloning conform artikel 26 te verlenen, naargelang de aanspraak van de uitzendkracht toereikend is. In ieder geval zal de uitzendonderneming desgevraagd jaarlijks op dusdanige wijze vakantie verlenen, dat de uitzendkracht gedurende twee opeenvolgende weken of gedurende tweemaal één week, geen werk hoeft te verrichten.
4. Gedurende de eerste twee maanden van de uitzendovereenkomst is het de uitzendkracht niet toegestaan vakantie op te nemen, tenzij dit in overleg met de uitzendonderneming voorafgaand wordt overeengekomen. Vakantiedagen nadien kunnen, zoals te doen gebruikelijk, in overleg worden opgenomen.



Artikel 26. Opname en uitbetaling van opgebouwde rechten

1. Uitzendovereenkomst met uitzendbeding: reserveringssystematiek

- a. Voor de uitzendkracht met een uitzendovereenkomst met uitzendbeding worden voor kort verzuim/ bijzonder verlof, feestdagen en vakantiedagen percentages gereserveerd als bepaald in bijlage 1 en 2, met als grondslag het feitelijk loon, eventueel te verhogen met de vergoeding conform artikel 29 lid 3c.
- b. Reserveringen voor kort verzuim/ bijzonder verlof, feestdagen en vakantiedagen worden niet bij de wekelijkse of periodieke uitbetaling afgerekend, maar gereserveerd, totdat zich een week voordoet, waarin een feestdag, kort verzuim/ bijzonder verlof valt of een vakantiedag wordt opgenomen.
Alleen dan vindt aan het einde van zo'n week uit de betreffende reservering een uitkering plaats, in de vorm van uren, tot het maximum van de beloning over de voor de betreffende uitzendkracht normale werkdag. De uitkering bedraagt nooit meer dan het bedrag van de totale reservering.
- c. Is er meer gereserveerd dan nodig is om de betreffende feestdag, het kort verzuim/ bijzonder verlof of de vakantiedag door te betalen, dan blijft het resterende staan. Aan het eind van de uitzendovereenkomst wordt het nog aanwezige gereserveerde bedrag aan de uitzendkracht uitgekeerd.
- d. De vakantiebijslag conform artikel 25 lid 2, waarop de uitzendkracht tot en met de maand waarin de uitbetaling geschiedt aanspraak heeft verworven, wordt in de maand mei uitbetaald op een voor de aanvang van de uitzendovereenkomst door de uitzendkracht aan te geven wijze.



- e. In uitzondering op de reserveringssystematiek is het de uitzendonderneming toegestaan om telkens indien er tijdens de duur van de uitzendovereenkomst een feestdag is, deze uit te betalen, alsof er op die dag het normale of gemiddelde aantal uren gewerkt is. Indien de uitzendonderneming een keuze heeft gemaakt en een bepaald beleid hieromtrent heeft ingenomen, is de uitzendonderneming verplicht dit beleid tenminste gedurende het kalenderjaar te volgen. Bij verandering van dit beleid dienen de door de uitzendkracht verkregen rechten normaal te worden afgewikkeld, in overeenstemming met het gevoerde beleid.
- f. In uitzondering op de reserveringssystematiek kunnen de bovenwettelijke vakantiedagen bij schriftelijke overeenkomst worden afgekocht. Het aantal wettelijke vakantiedagen bedraagt vier maal de overeengekomen arbeidsduur per week.
- g. In uitzondering op de reserveringssystematiek kan op verzoek van de uitzendkracht bij een aaneengesloten vakantie van tenminste vijf werkdagen, een zodanig bedrag aan vakantiebijslag worden uitbetaald, als waarop de uitzendkracht op dat tijdstip aanspraak heeft verworven.

2. Uitzendovereenkomst met uitzendbeding: direct uitkeren van reserveringen

- a. In afwijking van de reserveringssystematiek als bedoeld in lid 1 kunnen, in overleg, de volgende arbeidsvoorwaarden alle wekelijks/ maandelijks/ periodiek in geld uitbetaald worden in plaats van hiervoor te reserveren.
 - Kort verzuim/ bijzonder verlof
 - Feestdagen, mits de uitzendonderneming hiervoor reserveert en niet heeft gekozen voor de optie van lid 1 sub e.
 - Vakantiebijslag
- b. In overleg kunnen voorts de bovenwettelijke vakantiedagen in geld worden uitbetaald, conform bijlage 2.

3. Uitzendovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd

- a. De uitzendkracht met een uitzendovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd heeft bij kort verzuim/ bijzonder verlof, op feestdagen waarop vanwege die feestdag niet gewerkt wordt en gedurende zijn vakantie voor zover het recht op vakantie is verworven, recht op doorbetaling van het feitelijk loon, eventueel te verhogen met de vergoeding conform artikel 29 lid 3c,
- b. De vakantiebijslag conform artikel 25 lid 2, waarop de uitzendkracht tot en met de maand waarin de uitbetaling geschiedt aanspraak heeft verworven, wordt in de maand mei uitbetaald op een voor de aanvang van de uitzendovereenkomst door de uitzendkracht aan te geven wijze. In afwijking hiervan



kan de vakantiebijslag in overleg ook wekelijks/ maandelijks/ periodiek worden uitbetaald.

- c. In overleg kunnen de bovenwettelijke vakantiedagen in geld worden uitbetaald.



Artikel 27. Kortdurend zorgverlof

1. De uitzendkracht heeft recht op kortdurend zorgverlof volgens de regels van de Wet arbeid en zorg, voor de noodzakelijke verzorging in verband met ziekte van:
 - echtgenoot, geregistreerd partner of de persoon met wie de uitzendkracht ongehuwd samenwoont of een inwonend kind daarvan;
 - een inwonend pleegkind of inwonend kind tot wie de uitzendkracht als ouder in een familierechtelijke betrekking staat;
 - een bloedverwant in de eerste graad, bedoeld worden hier de ouders.
2. Het verlof bedraagt in elke periode van 12 achtereenvolgende maanden ten hoogste twee maal de arbeidsduur per week. De uitzendkracht behoudt gedurende het verlof recht op 70 procent van het loon maar ten minste het voor hem geldende wettelijke minimumloon.
3. Indien het fasensysteem van toepassing is, kan in afwijking van artikel 5: 2 Wet arbeid en zorg het doorbetaald kortdurend zorgverlof pas worden opgenomen als fase 3 aanvangt. De telling van de 12 achtereenvolgende maanden als bedoeld in lid 2 start echter al nadat er in 78 weken gewerkt is (26 gewerkte weken fase 1 en 52 gewerkte weken fase 2). Na deze 78 gewerkte weken tellen, gedurende de resterende fase 2, alleen gewerkte weken mee voor de opbouw van de 12 achtereenvolgende maanden. Als na die 78 weken een onderbreking tussen twee uitzendovereenkomsten plaatsvindt van 26 weken of langer waardoor fase 1 weer opnieuw aanvangt, vervalt daarmee de reeds opgebouwde periode van de 12 achtereenvolgende maanden.
4. Indien conform artikel 12 lid 5 wordt gekozen voor het periode- en ketensysteem, eventueel voorafgegaan door fase 1, start de telling van de 12 achtereenvolgende maanden bij aanvang van de uitzendovereenkomst volgens het periode- en ketensysteem.
5. Indien er sprake is van een echtgenoot, geregistreerd partner of een persoon met wie de werknemer ongehuwd samenwoont wordt ook de partner van werknemer geacht zorgtaken op zich te nemen.



Artikel 28. Vakantiewerkers

1. Onder vakantiewerkers in de zin van deze cao worden verstaan, scholieren, studenten en andere studerende, die in de periode(n) van vakantie(s) van onderwijsinstellingen tijdelijke werkzaamheden verrichten.
2. De bepalingen van deze cao gelden evenzeer voor vakantiewerkers, echter met dien verstande, dat zij in afwijking van artikel 25 lid 1, voor elke volledig gewerkte werkmaand recht hebben op 13,33 uur vakantie met aanspraak op het feitelijk loon of een evenredig deel daarvan. Een vakantiewerker kan geen recht doen gelden op een vergoeding terzake van kort verzuim/ bijzonder verlof en feestdagen conform artikel 26 lid 1 sub a of betaling van de wachtdagcompensatie conform artikel 29 lid 3c. Voor de berekening is een percentage vastgesteld in bijlage 2 van deze cao.

Artikel 29. (melding van) Ziekte en ongeval

1. Ziekengeld
 - a. De uitzendkracht met een uitzendovereenkomst met uitzendbeding heeft in geval van ziekte of ongeval recht op een uitkering van de Uitvoering Werknemersverzekeringen (UWV) ingevolge de bepalingen van de Ziektewet, mits de daartoe strekkende voorschriften in acht worden genomen. De uitzendonderneming is gehouden het UWV te verzoeken de uitkeringen welke overeenkomstig de wet dienen te worden uitgekeerd, rechtstreeks aan de uitzendkracht uit te betalen.
 - b. De uitzendkracht met een uitzendovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd heeft in geval van ziekte of ongeval recht op doorbetaling van 90 procent van het naar tijdruimte vastgestelde loon, voor zover het loon niet meer bedraagt dan het maximumuitkeringsdagloon en ten minste op het voor hem geldende wettelijke minimumloon, gedurende de looptijd van de uitzendovereenkomst, met een maximumtermijn van 52 weken. Na deze termijn gelden de wettelijke regels inzake de loondoorbetaling bij ziekte.
2. De uitzendkracht is verplicht om op de eerste verzuimdag wegens ziekte of ongeval, in ieder geval vóór 09.30 uur, daarvan melding te doen onder opgave van het juiste verpleegadres aan de uitzendonderneming alsmede aan de inlener.
3. Wachtdagen
 - a. De uitzendkracht met een uitzendovereenkomst met uitzendbeding heeft met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid, tengevolge een uitkering hebbende, twee wachtdagen.



- b) De uitzendkracht met een uitzendovereenkomst voor bepaalde of onbepaalde tijd heeft met betrekking tot de arbeidsongeschiktheid twee wachtdagen.
 - c) De uitzendonderneming zal aan de uitzendkracht terzake van één wachtdag, waarop wegens ziekte de beloning zal worden gederfd, een vergoeding verstrekken in de vorm van een opslag op de beloning en wel door middel van een percentage van het feitelijk loon.
4. De percentages conform lid 3c, vermeld in bijlage 3 welke een integrerend onderdeel van deze cao uitmaakt, zijn voor uitzendkrachten werkzaam in de kantoor- of administratieve sector en in de medische, verplegende en verzorgende sector enerzijds en voor de uitzendkrachten die werkzaam zijn in de overige sectoren van het beroeps- en bedrijfsleven anderzijds, verschillend.
 5. Als er sprake is van uitzendovereenkomsten met uitzendbeding zal de uitzendonderneming gedurende de eerste 52 weken van de arbeidsongeschiktheid zorgdragen voor de aanvulling van de ziektebewaartkering tot 90% van het uitkeringsdagloon. Voor deze aanvulling kan de uitzendonderneming een verzekering afsluiten of op andere wijze een voorziening treffen. Er gelden percentages die voor deze verzekering c.q. voorziening maximaal op het loon van de uitzendkracht mogen worden ingehouden. Deze percentages zijn vermeld in bijlage 3 van deze cao.



Artikel 30. Dispensatie

1. Leden van de NBBU kunnen, als zij tevens onder de werkingssfeer van een andere Cao vallen, door de dispensatiecommissie gedispenseerd worden van de NBBU-cao voor Uitzendkrachten.
2. Een verzoek tot dispensatie dient schriftelijk en gemotiveerd te worden ingediend bij de dispensatiecommissie, op het volgende adres: Jan van Eijcklaan 2-6, 3723 BC te Bilthoven.

Artikel 31. Arbeidsomstandigheden

1. Bij het aanvaarden van welke uitzendovereenkomst dan ook, is de toepassing van de Arbeidsomstandighedenwet van kracht. De uitzendkracht dient te beschikken over een risico-inventarisatie van de werkplek.
2. Uitzendondernemingen dienen te bevorderen, dat ten behoeve van haar uitzendkrachten bij die bedrijven waar tewerkstelling plaatsvindt, alle passende maatregelen worden getroffen, welke nodig zijn ter uitvoering van de wettelijke voorschriften inzake veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu.



3. Er dient de nodige informatie en voorlichting gegeven te worden aan de direct belanghebbende over de aard van het werk, welke mogelijkerwijs de veiligheid, gezondheid, welzijn en het milieu in gevaar brengt. De uitzendkracht is gehouden alle wettelijke voorschriften alsmede de bedrijfsinstructie van de inlener met betrekking tot de veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu op te volgen.

Artikel 32. Non-concurrentiebeding

1. Verboden en derhalve nietig zijn alle bedingen, die willen voorkomen, dat de uitzendkracht in dienst van een inlener treedt, alsook van andere derden. Dit met uitzondering van concurrentiebedingen, waarvan de strekking is, de uitzendkracht te belemmeren zelf op enigerlei wijze werkzaamheden te gaan verrichten die tot de bedrijfsactiviteiten van de uitzendonderneming behoren.
2. Het is de uitzendkracht verboden handelingen te verrichten die erop zijn gericht het uitzendwerk dat hem is opgedragen, uit eigen beweging te beëindigen met de bedoeling deze arbeid te vervolgen c.q. te continueren via een andere uitzendonderneming, zonder dat daarvoor schriftelijke toestemming is verleend door de uitzendonderneming dat hem in principe voor het verrichten van dat uitzendwerk heeft te werk gesteld.
3. De uitzendkracht is, indien hij in dienst treedt van een inlener, voor wie de uitzendkracht voorafgaand via de uitzendonderneming werkzaam was, verplicht hiervan terstond en vooraf mededeling te doen aan de uitzendonderneming. Dit dient schriftelijk te geschieden.

Artikel 33. Scholing

1. Onder scholing wordt verstaan elke vorm van gestructureerde activiteit, die gericht is op het door de uitzendkracht verkrijgen, verbreden of verdiepen van kennis en/of vaardigheden. Onder scholing wordt niet verstaan het tegen beloning (anders dan tegen een vergoeding) verrichten van productieve arbeid die niet in overwegende mate gericht is op het uitbreiden van eigen kennis en vaardigheden.
2. Onder scholingskosten worden verstaan alle kosten die zijn gemaakt voor de scholing van uitzendkrachten. Hierbij kan onder andere gedacht worden aan:
 - de loonkosten van uitzendkrachten die in werktijd een opleiding volgen;
 - de loonkosten van uitzendkrachten die in werktijd applicaties boven de sterkte volgen;



- de met het verzorgen en organiseren van interne opleiding gemoeide bedrijfskosten, daaronder begrepen de (loon)kosten van het daarbij betrokken personeel;
 - reis- en verblijfkosten en vergoedingen van studiekosten.
3. Onder een gestructureerde activiteit wordt verstaan een activiteit die aan de volgende voorwaarden voldoet: iedere genoten scholing duurt tenminste 3 uur; bij de scholing is een begeleider aanwezig; daar waar effectieve scholing mogelijk is door middel van een interactief systeem, moet minimaal op afstand begeleiding beschikbaar zijn, bijvoorbeeld in de vorm van een helpdesk. Na afloop van de activiteit wordt door of namens de uitzendonderneming in beginsel de scholing met de uitzendkracht geëvalueerd.
 4. De uitzendkracht heeft recht op een scholingsgesprek waarin de behoefte aan scholing wordt vastgesteld. Het gesprek vindt plaats als de uitzendkracht aangeeft dit te wensen. De uitzendonderneming dient binnen een redelijke termijn op het verzoek in te gaan. In het gesprek wordt aan de orde gesteld in hoeverre de scholingsbehoefte van de uitzendkracht aansluit bij het opleidingsaanbod van de uitzendonderneming.
 5. Wanneer aan de uitzendkracht scholing wordt aangeboden, dan komen de uitzendkracht en de uitzendonderneming dit in beginsel schriftelijk overeen. In deze schriftelijke overeenstemming worden onder meer leerdoelen en omvang van de te volgen scholing vastgelegd.
 6. De uitzendonderneming is jaarlijks verplicht om een scholingsinspanning te leveren van 1,02 procent van het feitelijk loon.
 7. Uitzendondernemingen zijn verplicht jaarlijks vóór 1 juli een accountantsverklaring, met daarin het percentage voor welke zij scholing krachtens dit artikel hebben gerealiseerd, te verstrekken aan de contracterende partijen of een daartoe gemachtigde. Bij het ingebreke blijven van het per kalenderjaar overeengekomen percentage bestaat er jaarlijks de mogelijkheid om hiervan gedispenseerd te worden. In het daaropvolgende kalenderjaar dient deze dispensatie c.q. achterstand gecompenseerd te worden.
 8. Uiterlijk op 1 januari 2007 zullen de contracterende partijen de wijze waarop het in dit artikel bepaalde gerealiseerd is evalueren. Hierbij zal in ieder geval worden gezien, hoe de bestaande scholingsinvesteringen zich verhouden tot de gebleken behoefte in de uitzendbranche alsmede op grond daarvan tot aanpassing van de in lid 6 bedoelde percentages moet worden gekomen.





Artikel 34. Pensioen

1. Voor uitzendkrachten die:
 - ten minste in 26 weken werkzaam zijn geweest voor één uitzendonderneming, en die
 - 21 jaar of ouder zijn (te rekenen vanaf de eerste dag van de maand waarin hun 21-ste verjaardag valt), geldt een pensioenregeling onder de hierna vermelde voorwaarden.
2. Voor de toepassing van het bepaalde in lid 1 wordt de telling van de termijn waarin de uitzendkracht ten minste in 26 weken werkzaam is geweest voor één uitzendonderneming geacht te zijn aangevangen op 1 juli 1998.
3. Uitzendkrachten die, na voldaan te hebben aan de referte-eis, bedoeld in lid 1 van dit artikel, van werkgever veranderen maar werkzaam blijven binnen de werkingssfeer van de pensioenregeling, behoeven niet opnieuw te voldoen aan die referte-eis, maar blijven deelnemer, tenzij sprake is van een onderbreking tussen twee uitzendovereenkomsten van een jaar of langer.
4. De Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor Langdurige Uitzendkrachten (Stiplu) is belast met de uitvoering van de pensioenregeling voor uitzendkrachten.
5. De pensioenregeling voor uitzendkrachten geschiedt in de vorm van een pensioenstelsel op basis van beschikbare premie waarbij per 1 januari 2006 sprake is van een premie van 2,6 procent over het brutoloon. In de zin van dit artikel wordt onder brutoloon verstaan: het loon over de normale gewerkte uren, loon over de onregelmatige uren (d.w.z. de uren in afwijkende dag- en tijdzones), de wachtdagcompensatie, de (opbouw van reserveringen voor) vakantiedagen, bijzonder verlof, kort verzuim en feestdagen en de vakantiebijslag. Onder het brutoloon wordt in de zin van dit artikel niet verstaan het loon over overuren, reizen en gebruteerde kostenvergoedingen.
6. Iedere uitzendonderneming is gehouden de premies te betalen aan de betreffende Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor Langdurige Uitzendkrachten, zoals die worden vastgesteld op grond van de statuten en conform het model pensioenreglement van de betreffende Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor Langdurige Uitzendkrachten. Het reglement en overige informatie is opvraagbaar bij:
PVF Achmea, t.a.v. fondsgroep Stiplu
Postbus 9251
1006 AG Amsterdam
020 - 607 2777
www.stiplunet.nl



7. De in het vorige lid bedoelde premiebetalingsverplichting geldt voor iedere dag waarop een uitzendkracht, voor wie de in lid 1 van dit artikel bedoelde pensioenregeling geldt, uitzendarbeid heeft verricht krachtens een uitzendovereenkomst met de uitzendonderneming.
8. De uitzendonderneming is gerechtigd om een gedeelte van de pensioenpremies ten laste te brengen van de uitzendkracht, indien en zodra deze onder de werking van de pensioenregeling valt, en op het loon in te houden. De hoogte van de inhouding bedraagt maximaal 0,27%.



Artikel 35. Hoofdlijnen sociaal statuut

1. Het sociaal beleid als wezenlijk onderdeel van het uitzendondernemingsbeleid vindt zijn grondslag in de erkenning van de persoonlijke waardigheid van de mens, hetgeen tot uitdrukking zal worden gebracht door de uitzendkrachten in staat te stellen hierop langs de weg van de rechtstreekse betrokkenheid in de werksfeer, hun invloed uit te oefenen.
2. Het uitzendondernemingsbeleid zal er in het bijzonder op gericht zijn, dat de continuïteit en een gezonde groei van de uitzendonderneming wordt bevorderd, alsmede de bestaanszekerheid en het voeren van een verantwoord sociaal beleid veilig worden gesteld.
3. Uitzendondernemingen wijzen, uitgaande van het grondwettelijk beginsel, discriminatie op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht, nationaliteit, seksuele geaardheid of burgerlijke staat af.
4. Uitzendondernemingen zien het tot hun taak om zover dat redelijkerwijs in hun vermogen ligt, gelijke kansen voor gehandicapte en niet-gehandicapte uitzendkrachten voor wat betreft de deelname aan het arbeidsproces te bevorderen.

Artikel 36. Werkgeversbijdrage aan wederpartij

1. Gedurende de looptijd van deze cao zullen de werkgevers per kalenderjaar een bijdrage afdragen aan de contracterende werknemersorganisatie(s), ten behoeve van voorlichtingsactiviteiten en apparaatskosten.
2. Deze bijdrage wordt voornamelijk gebaseerd op het aantal vestigingen per aangesloten uitzendonderneming. De hoogte van deze bijdrage wordt jaarlijks door middel van onderling overleg vastgesteld.

Artikel 37. Fusies en reorganisaties

1. Overeenkomstig het SER-besluit Fusiegedragsregels 2000 en de daarin beschreven gedragscode, zullen de uitzendondernemingen bij voorgenomen fusies en reorganisaties, ongeacht het aantal betrokken werknemers, de contracterende partijen, tijdig op de hoogte brengen en in de gelegenheid stellen om advies uit te brengen.



2. Contracterende partijen dienen onmiddellijk door de uitzendonderneming in kennis te worden gesteld van een aanvraag van surséance van betaling of van een ingediend verzoek tot faillissement.

Artikel 38. Indiening klacht bij de geschillencommissie

1. Bij verschil van opvatting over de juiste toepassing of uitleg van deze cao door één der contracterende partijen of haar leden, geeft de klagende partij daarvan schriftelijke kennis aan de wederpartij, tegen wie de klacht gericht is.
2. Indien na verloop van twee maanden na ontvangst van de schriftelijke klacht als bedoeld in het eerste lid, geen overeenstemming tussen partijen is verkregen, heeft de partij, welke de klacht aanhangig heeft doen maken, binnen een maand nadien het recht een klacht in te dienen bij de geschillencommissie.
3. De geschillencommissie geeft haar oordeel over de juiste toepassing of uitleg van cao-bepalingen doch geeft geen beoordeling naar de feiten en omstandigheden van de klacht.
4. Het staat partijen vrij om een keuze te maken tussen indiening van de klacht bij de geschillencommissie of voorlegging van het geschil bij de bevoegde rechter.
5. Als partijen bij indiening van het geschil schriftelijk verklaren zich aan de uitspraak van de geschillencommissie te houden, zullen zij de uitspraak als bindend naleven. Het reglement van de geschillencommissie ligt ter inzage ten kantore van de contracterende partijen en kan opgevraagd worden.



Artikel 39. Uitzendkrachten niet permanent woonachtig in Nederland

1. De uitzendonderneming treedt in overleg met iedere uitzendkracht die niet permanent in Nederland woonachtig is, over het toepassen van onderstaande alternatieve arbeidsvoorwaarden. Deze arbeidsvoorwaarden zijn in waarde gelijk aan de bepalingen van deze cao waarvoor zij een alternatief bieden.
Doel hiervan is om de cao beter te doen aansluiten bij de behoeften en het specifieke werkritme van deze uitzendkracht. Het blijft echter mogelijk dat de uitzendonderneming en uitzendkracht in overleg overeenkomen dat er geen gebruik wordt gemaakt van deze alternatieven waardoor de reguliere bepalingen van deze cao van toepassing blijven.
2. Voor zover dit niet reeds voortvloeit uit artikel 33 scholing, wordt onder scholing van deze uitzendkracht in ieder geval begrepen de activiteiten die samenhangen met de facilitering van het werk en verblijf.

3. De uitzendonderneming zal deze uitzendkracht desgewenst in staat stellen om op een alternatieve feestdag (niet zijnde een algemeen erkende feestdag in de zin van artikel 24) een vakantiedag op te nemen, mits dit tijdig bij de uitzendonderneming is aangegeven.
4. De uitzendonderneming is gehouden de uitzendkracht voor te lichten over het nut en de noodzaak van het afsluiten van een ziektekostenverzekering.
5. De uitzendonderneming verstrekt de uitzendkracht extra informatie op het gebied van de Cao en mogelijke andere relevante regels.
6. De uitzendonderneming is gehouden de uitzendkracht van deugdelijke en begrijpelijke arbo-instructies te voorzien.
7. Voor uitzendkrachten die groepsgewijs door, dan wel in opdracht van de uitzendonderneming buiten Nederland geworven worden, en/ of in Nederland gehuisvest worden met het oogmerk ze in Nederland werkzaamheden te laten verrichten, is tevens artikel 39A van toepassing.



Artikel 39A. Aanvullende regels behorend bij artikel 39

Onderhavige regeling is van toepassing op uitzendkrachten die groepsgewijs door, dan wel in opdracht van de uitzendonderneming buiten Nederland geworven worden en/of in Nederland gehuisvest worden met het oogmerk ze in Nederland werkzaamheden te laten verrichten.

1. De uitzendonderneming zal zorgdragen voor adequate voorlichting omtrent vervoer van en naar het land van herkomst alsmede van en naar de inlener. Het vervoer dat door de werkgever in eigen beheer wordt aangeboden moet voldoen aan de wettelijke vereisten.
2. De uitzendonderneming zal er voor zorgdragen dat de uitzendkracht tegen reële kosten redelijk wordt gehuisvest overeenkomstig de wettelijke voorschriften. De uitzendonderneming heeft hierbij geen winstoogmerk.
 - a. Toegestane huisvestingsvormen zijn:
 - Reguliere woning
 - Hotel/pension
 - Wooneenheden in gebouwencomplex
 - Recreatiebungalows
 - b. De beschikbare woonruimte per persoon moet minimaal 10 m² zijn;
 - c. Ten aanzien van de gebruiksvoorzieningen moeten de wettelijke regels gevolgd worden. Huisvesting dient adequate voorzieningen te bevatten op het terrein van sanitair, kookegelegenheid en verwarming en adequaat te zijn voor de specifieke bewoningsdoeleinden van deze specifieke groep werknemers.



- d. De brandveiligheid van de locatie moet minimaal conform wettelijke en gemeentelijke regels zijn ingeregeld. Ook bij individuele woonobjecten besteedt de uitzendonderneming serieuze aandacht aan brandveiligheid (in reguliere woonhuizen valt hierbij te denken aan het aanbrengen van geldige brandblusser, branddeken, rookmelders).
 - e. Op de locatie dient adequate informatievoorziening in de landstaal duidelijk voorhanden te zijn, met aanbevolen handelingen en telefoonnummers van publieke diensten in geval van noodgevallen.
3. Ten aanzien van de zorg met betrekking tot deze uitzendkracht spant de uitzendonderneming zich in voor een adequate sociale begeleiding. Daarbij neemt de uitzendonderneming de vrijheid van huisartsenkeuze in acht en respecteert het briefgeheim.
 4. De uitzendonderneming is gehouden een aanbod te doen voor een ziektekostenverzekering, welk aanbod de uitzendkracht niet gehouden is te accepteren.
 5. De uitzendonderneming draagt er zorg voor dat de arbeidsovereenkomst en bijbehorende stukken zowel in het Nederlands als in de landstaal van de uitzendkracht beschikbaar is.
 6. De uitzendonderneming zal in voorkomende gevallen behulpzaam zijn bij het invullen van het T-biljet dat resulteert in storting op een rekening van de uitzendkracht.

ARTIKEL 40. Uitzendkrachten werkzaam in de bouwsector

Onderhavige specifieke regeling voor uitzendkrachten in de bouw, is overeengekomen door partijen bij deze cao en bij de Cao voor de Bouwnijverheid. Partijen bij deze cao conformeren zich hierbij aan de gestelde definities omtrent uitzenden in de bouw, als omschreven in de Cao voor de Bouwnijverheid.

Voor uitzendkrachten die ter beschikking worden gesteld aan de inlener die valt onder de werkingsfeerbepaling van de Cao voor de Bouwnijverheid, geldt een afwijkend vormgegeven pakket van arbeidsvoorwaarden. Dit pakket wordt omschreven in bijlage 10 *Afwijkende arbeidsvoorwaarden uitzendkrachten werkzaam in de bouw* van deze cao.



BIJLAGE 1. RESERVERINGEN KORT VERZUIM/BIJZONDER VERLOF EN FEESTDAGEN 2007

Het in artikel 26 lid 1 sub a bedoelde percentage voor kort verzuim/bijzonder verlof bedraagt: $0,2 + 0,4 = 0,6\%$.

Het aantal feestdagen bedraagt 7. Het aantal werkbare dagen bedraagt:
 $261 - 7 - 24 = 230$.

Het in artikel 26 lid 1 sub a bedoelde percentage voor feestdagen bedraagt:
 $7 : 230 \times 100\% = 3,04\%$.

N.B. De deling wordt uitgedrukt in een percentage, tot op twee decimalen rekenkundig afgerond.

BIJLAGE 2. RESERVERING VAKANTIEDAGEN 2007

Reservering vakantiedagen uitzendkrachten:

Het in artikel 26 lid 1 sub a bedoelde percentage voor vakantiedagen bedraagt: $24 : 230 \times 100\% = 10,43\%$.

Uitbetaling bovenwettelijke vakantiedagen

Als gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid de bovenwettelijke vakantiedagen in geld uit te betalen als bedoeld in artikel 26, dan wordt 2,13% van het feitelijk loon wekelijks/ maandelijks/ periodiek in geld uitbetaald en bedraagt het percentage dat moet worden gereserveerd voor de wettelijke vakantiedagen 8,30%. De wettelijke vakantiedagen bedragen vier maal de overeengekomen arbeidsduur per week.

Reservering vakantiedagen vakantiewerkers:

Het percentage bedoeld in artikel 28 lid 2 bedraagt: $20 : 241 \times 100\% = 8,30\%$.

N.B. Bovengenoemde delingen worden uitgedrukt in een percentage, tot op twee decimalen rekenkundig afgerond





BIJLAGE 3. WACHTDAGCOMPENSATIE & PREMIEVERDELING BOVENWETTELIJKE ZIEKTE-UITKERING

De in artikel 29 lid 4 bedoelde percentages bedragen:

Kantoorsector en administratief	uitzendonderneming 1: 0,71%
Technisch en industrieel	uitzendonderneming 2: 1,16%

De in artikel 29 lid 5 bedoelde percentages zijn gebaseerd op een gelijke premieverdeling tussen uitzendonderneming en uitzendkracht bij een eventuele verzekering en zijn door partijen als volgt vastgesteld (1 januari 2007):

Uitzendbedrijven I: 0,63%

Uitzendbedrijven II: 1,31%

BIJLAGE 4. FUNCTIE-INDELING EN FUNCTIENIVEAU

Deze bijlage voorziet in de benoeming van functies, indeling en niveau om zoveel mogelijk een beeld te vormen aangaande de grenzen, waarbinnen passend en vervangend werk kan worden aangeboden. De functies zijn voorzien van een zwaarteaanduiding. Door rangschikking van de verschillende functies is een onderverdeling gecreëerd. Deze onderverdeling heeft betrekking op tien verschillende niveaus, oplopend in zwaarte.

Toezichthoudende en leidinggevende functies zijn niet opgenomen. Hierbij geldt dat: bij het vervullen van een toezichthoudende functie één niveau hoger wordt ingedeeld dan de functies waarop toezicht wordt gehouden; bij het vervullen van een leidinggevende functie twee niveaus hoger wordt ingedeeld dan de functies waaraan men leiding geeft

NIVEAU 1.

Zeer eenvoudige werkzaamheden van hetzelfde karakter, die zich in de regel steeds herhalen en die geen beroepsscholing en daarbij ervaring vereisen; kennis op niveau lavo.

NIVEAU 2.

Eenvoudige werkzaamheden van nagenoeg hetzelfde karakter die zich in de regel steeds herhalen en die enige beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau lavo en soms enige aanvullende gerichte functiescholing.



NIVEAU 3.

Eenvoudige werkzaamheden van een verschillend karakter die zich in de regel steeds herhalen en die enige lagere beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau lavo en aanvullende gerichte functiescholing; mavo of lbo.



NIVEAU 4.

Minder eenvoudige werkzaamheden die zich niet steeds herhalen en die in de regel een uitgebreide lagere beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau lavo en uitgebreide functiescholing; mavo of lbo en aanvullende gerichte functiescholing; havo of vwo.

NIVEAU 5.

Moeilijke werkzaamheden die zich weinig volgens hetzelfde werkpatroon herhalen en die veelal enige middelbare beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau mavo of lbo en een uitgebreide functiescholing; havo of vwo en aanvullende gerichte functiescholing; mbo

NIVEAU 6.

Moeilijke werkzaamheden die zich zelden volgens hetzelfde werkpatroon herhalen en die meer middelbare beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau havo of vwo een uitgebreide functiescholing; mbo met een op de functie gericht vakkenpakket.

NIVEAU 7.

Moeilijke en enigszins samengestelde werkzaamheden die zich niet volgens hetzelfde werkpatroon herhalen en die in de regel een uitgebreide middelbare beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau mbo en aanvullende functiescholing; hbo.

NIVEAU 8.

Moeilijk en vrij samengestelde werkzaamheden die zich niet volgens hetzelfde werkpatroon herhalen en die enige hogere beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau mbo en een uitgebreide functiescholing; hbo met een op de functie gericht vakkenpakket.



NIVEAU 9.

Moeilijke en samengestelde werkzaamheden die zich niet volgens hetzelfde werkpatroon herhalen en die een uitgebreide hogere beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau hbo en aanvullende functiescholing; wetenschappelijk onderwijs.

NIVEAU 10.

Moeilijke en zeer samengestelde werkzaamheden die zich niet volgens hetzelfde werkpatroon herhalen en die een uitgebreide hogere beroepsscholing en daarbij behorende ervaring vereisen; kennis op niveau hbo en een uitgebreide functiescholing; wetenschappelijk onderwijs met een op de functie gericht vakkenpakket.



Voor alle vermelde functies geldt: m/v

Functie	Niveau
A	
administratief assistent	2-3-4
administratief medewerker	5
afdelingschef	5-6-7
afdelingshulp (paramedisch)	3
afdelingssecretaresse	5-6
afwasser	1-2-3
antenneplaatser	2-3
archieffassistent	2-3
assistent postkamer	2-3-4
assistent linnenkamer	2
automonteur	5-6
automonteur (2 ^e)	4-5-6
autopoetser	1-2
autowasser	1-2
B	
badhulp	3
bakker	4-5-6
baliemedewerker	1-2
bankwerker	5-6-7
bankwerker schroef en as	5-6-7
barmedewerker	2-3-4
bedradingsmonteur	4-5-6
bejaardenhulp	4
bejaardenverzorgende	5
belader	2-3
bestelwagenchauffeur	3-4
beveiligingsbeambte	3-4
bezigheidstherapeut	5-6





bezorger	1-2
bijrijder	1-2-3
boekhouder	7-8-9
boekhouder (PD-niveau)	2-3-4-5
boekhouder (MBA-niveau)	3-4-5-6
boekhouder (SPD-niveau)	4-5-6-7-8
boekhoudkundig assistent	4
boekhoudkundig medewerker	5-6-7
bouwveger	1-2
brander	2-3-4
broodjessmeerder	1-2
bundelaar	1-2

C

cadoperator	3-4-5
calculator	7-8-9
caissière	2-3
chauffeur (gevaarlijke stoffen)	3-4-5
chauffeur (groot rijbewijs)	3-4-5-6
chauffeur (chauffeursdiploma)	3-4-5-6
chemisch analist	6-7-8-9-10
classificeerder	2-3
codeerder	6-7-8-9-10
commercieel administratief	1-2-3
commercieel medewerker binnendienst	3-4-5
commercieel secretariaatsmedewerker	4-5-6
computer operator	4-5-6
conferentie coördinator	5-6-7
constructeur	8-9-10
constructiemedewerker	3-4
constructie bankwerker	3-4-5
constructie bankwerker werkplaats	3-4-5
correspondent (moderne talen)	7-8-9
cv-monteur	4-5-6



D

datatypist	3-4
debiteurenbewaker	2-3
declarant (aankomend)	3-4-5
declarant (ervaren)	4-5-6
device-operator	2-3-4
dienstmeisje	3
diëtist	8
directiesecretaresse	8-9
dokwerker	3-4-5
draaier (cnc)	4-5-6
draaier (conventioneel)	4-5-6
drukker	4-5
dtp'er	4-5-6

E

elektrosleutelaar	2-3
elektromonteur (1 ^e)	4-5-6
elektromonteur	5-6-7
elektromonteur (leerling)	3-4-5
elektromonteur (scheeps)	3-4-5
exportbegeleider	2-3

F

frezer	4-5-6
fruitsorteerder	1-2
fysiotherapeut	9

G

glazenwasser	2-3-4
groenvoorziener	1-2-3
grondwerker	3-4-5





H	
handlanger	1-2
hbo'er voor middenkader	4-5-6
heftruckchauffeur	3-4
heilgymnast/masseur	8
hoofd bedrijfsbureau	8-9-10
hoofdkassier	4-5
hostess/gastvrouw	4-5
houtbewerker	3-4-5
huismeester	3-4
hulpbankwerker	4
hulpkok	3
hulpmonteur beveiligingen	2-3
hulptimmerman	4

I	
industriële schoonmaker	2-3-4
inpakker	1-2-3
installateur computer	3-4-5

K	
kamermeisje	3-4
kantiehulp	2-3
kantinemedewerker	1-2
kapster	2-3-4
kelner	3-4-5-6
keukenbediende	2
klusjesman	1-2
koffiedame	1-2
kok	4-5-6-7-8
koerier-chauffeur binnenland	3
koerier-chauffeur buitenland	4
kraandrijver	4-5-6
kwaliteitscontroleur	4-5-6



L	
laborant	5-6-7
lader/losser	1-2-3
lasser (certificaat)	4-5-6
lasser (elektrisch en co2)	4-5-6
lasser (elektrisch)	3-4-5
lasser (pijp)	5-6-7
lasser (scheeps)	3-4-5
leraar/lerares	4-5-6
logistiek supervisor bedrijfsgebouw	4-5-6
logistiek medewerker	2-3
loodgieter	4-5-6
loodgieter (leerling)	2-3-4
lts'er metaal	2-3-4

M	
machinebankwerker	4-5-6
machinebediener	3-4-5
magazijnbediende	2-3
magazijnbeheerder/meester	5-6
marketing assistent	4-5-6
medewerker groenten en fruit	1-2
medewerker buitenlands betalingsverkeer	4-5-6
medewerker customer service	3-4-5
metaalbewerker	3-4-5
metselaar	4-5-6
monteur	5-6-7

N	
naaister	2-3-4

O	
ober	3-4-5
office-manager	4-5-6
offsetdrukker	2-3-4
onderhoudsmonteur	3-4-5
operator	4-5-6
opruimer	1-2
orderpicker	1-2
orderverzamelaar	2-3





P

parketlegger	2-3-4
plaatswerker	3-4-5
portier	2-3-4-5
postkamermedewerker	2-3
procesoperator	4-5-6
produktiemedewerker (alle soorten)	1-2
produktiemedewerker (lts-niveau)	1-2-3
produktiemedewerker (mts-niveau)	2-3-4
produktiemedewerker (avond)	1-2
produktiemedewerker (ploegendienst)	1-2
programmeur	6-7-8
pijpfitter	4-5-6

R

receptioniste	2-3-4-5
restauranthulp	2-3

S

scheepsijzerwerker	4-5-6
schilder	4-5-6
schoonmaker	1-2-3
secretaresse	5-6-7-8-9
serveerster	2-3
servicemonteur	3-4
sjouwer	2-3
sjovelmachinist	2-3-4
slager	5-6-7
slijter	4-5-6
slijper universeel	2-3-4
stenotypiste (nederlands)	4-5-6
stenotypiste (moderne talen)	5-6-7
stoffeerder	2-3-4
systeemontwerper	9-10



T	
technisch medewerker	1-2
technisch tekenaar	4-5-6
technisch service buitendienstverkoper	5-6-7
tekenaar	5-6
tekenaar cad of cad/cam (mts)	2-3-4
tekenaar cad of cad/cam (hts)	4-5-6
tekenaar constructeur	7-8
tekenaar/ontwerper	4-5-6
telefonist	4-5-6
telemarketeer	5-6-7
timmerman	5-6
timmerman renovatie	3-4-5
tuinhulp	3
tuinman	4-5
typiste moderne talen	4-5-6
typiste nederlands	3-4-5

U	
uitbener	3-4-5

V	
vakantiehulp	1
verftapper	1-2
verkoper (aankomend)	2-3-4
verkoper (ervaren)	4-5-6
verpleeghulp	3-4
verpleegkundige	7-8-9-10
vertegenwoordiger	3-4-5
verzorgingsassistent	3
vorkheftruckchauffeur	3-4
vouwster	1-2





W

wasvouwens	1-2
wegenbouwer	2-3
werkplaatsmonteur	3-4-5
werkvoorbereider computer	5-6-7
woningstofeerder	4-5

IJ

ijzerwerker	5-6
ijzerwerker (betonindustrie)	4-5-6

Z

zager	1-2
ziekenverzorgende	5



BIJLAGE 5. LOONBETALING EN LOONSTROOK

Loonbetaling

De betaalbaarstelling van de beloning en eventuele toeslagen conform artikel 22 van deze cao geschiedt aan het einde van elke betalingsperiode.



Loonstrook (overzicht)

Op zijn minst maandelijks wordt er aan de uitzendkracht een loonstrook verstrekt. Voor de aanvang van de uitzendovereenkomst zal de uitzendonderneming bij de uitzendkracht informeren op welke wijze, hetzij in persoon, hetzij per post, men de loonstrook wenst te ontvangen.

De loonstrook bevat de volgende bestanddelen:

De feitelijke brutobeloningen zonodig verdeeld in normale- en toeslaguren en eventuele overuren; loon in natura, wachtdagcompensatie, uitbetaalde reserveringen; eventuele suppleties; eventuele onkostenvergoedingen; inhoudingen zoals: aanvullende ziektewet, werknemersverzekeringen en loonheffing; de per betalingsperiode netto uitbetaalde bedragen, afgedragen pensioenpremies en de (cumulatieve) reserveringen ten behoeve van kort verzuim/bijzonder verlof, feestdagen, vakantiedagen en vakantiebijslag, zowel in percentages als in euro's.

BIJLAGE 6. REGLEMENT GESCHILLENCOMMISSIE NBBU-cao

Reglement van de geschillencommissie voor de NBBU-cao voor Uitzendkrachten.

Partijen:

A. de Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen (hierna: NBBU);

en

B. de Landelijke Belangenvereniging (hierna: LBV);

hebben besloten een geschillencommissie in te stellen ter bemiddeling van geschillen welke kunnen ontstaan naar aanleiding van de NBBU-cao voor Uitzendkrachten.



Artikel 1. Definities

1. 'NBBU': de werkgeversorganisatie Nederlandse Bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen, gevestigd aan de Jan van Eijcklaan 2-6 te 3723 BC Bilthoven;
2. 'LBV': de werknemersorganisatie Landelijke Bedrijfsorganisatie Verkeer, gevestigd in het Verzamelgebouw Zuid aan de Strevelsweg 700/208 te 3083 AS Rotterdam;
3. 'GESCHILLENCOMMISSIE': de geschillencommissie welke is samengesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 2 van dit reglement en is belast met het tussen partijen bemiddelen ingeval van een geschil inzake de uitleg en de toepassing van bepalingen in de NBBU-cao;
4. 'SECRETARIS': de secretaris van een der besturen NBBU en/of LBV of een waarnemend secretaris die daartoe door de geschillencommissie is aangewezen.

SAMENSTELLING EN BEVOEGDHEID VAN DE GESCHILLENCOMMISSIE

Artikel 2.

De geschillencommissie bestaat uit vier leden. Twee leden worden benoemd door de werknemersorganisatie en twee leden worden benoemd door de werkgeversorganisatie.

Artikel 3.

De geschillencommissie wordt bijgestaan door een secretaris, benoemd door de geschillencommissie.

Artikel 4.

De geschillencommissie is niet bevoegd tot het behandelen van een geschil indien: het een geschil betreft waarover bij de rechter een geding aanhangig is gemaakt; het een geschil betreft terzake waarvan de rechter reeds uitspraak heeft gedaan.

Artikel 5.

De geschillencommissie komt zo vaak bijeen als één van de partijen het nodig acht.



Artikel 6.

Een lid van de geschillencommissie kan door één of door beide partijen in het geschil worden gewraakt op grond van feiten of omstandigheden die het vormen van een onpartijdig oordeel over het geschil zouden bemoeilijken. De overige commissieleden beslissen over de gegrondheid van de wraking. In geval van terechte wraking wordt het betrokken lid vervangen.



Artikel 7.

1. De geschillencommissie heeft haar domicilie in Bilthoven.
2. De geschillencommissie kan onverminderd het bepaalde in het vorige lid zitting houden, beraadslagen, getuigen en deskundigen horen op elke plaats, in of buiten Nederland, die daartoe geschikt wordt geacht.

DE BEHANDELING VAN DE GESCHILLEN DOOR DE GESCHILLENCOMMISSIE

Artikel 8.

1. De behandeling van een geschil vangt aan door het indienen van een bezwaarschrift door de eisende partij, welke gemotiveerd en aangetekend aan het secretariaat is gericht. Het bezwaarschrift kan in enkelvoud worden ingediend.
2. De partijen worden in de gelegenheid gesteld om te worden gehoord. De geschillencommissie stelt hiervoor, na onderling overleg, plaats, dag en uur vast.

Artikel 9.

Kosten die partijen terzake van het geschil maken, komen voor eigen rekening, tenzij de geschillencommissie in bijzondere gevallen anders bepaalt.

Artikel 10. Uitspraak

1. De geschillencommissie doet uitspraak met een meerderheid van stemmen en met inachtneming van de desbetreffende cao, de tussen partijen gesloten overeenkomst, de daarvan deel uitmakende voorwaarden en de regels van het recht.
2. De uitspraak houdt niet meer in dan een voorstel aan partijen om uit de gerezen impasse te komen. Partijen dienen binnen zes weken na datum van de uitspraak aan het secretariaat aan het geven of zij akkoord kunnen gaan met de verwoorde bemiddeling.



3. Indien partijen zich bij de uitspraak neerleggen zal dit voor partijen bindend zijn. Blijft de geschillencommissie in haar oordeel over het desbetreffende geschil verdeeld, dan rest de voorlegging daarvan aan de bevoegde rechter.

Artikel 11. Geheimhouding

De leden van de geschillencommissie zijn geheimhouding verplicht ten aanzien van alle partijen betreffende gegevens die hun bij de behandeling van het geschil ter kennis zijn gekomen.

Artikel 12. Uitsluiting aansprakelijkheid

De geschillencommissie kan niet aansprakelijk worden gesteld voor enig handelen of nalaten met betrekking tot een geding waarop dit reglement van toepassing is.

BIJLAGE 7. VERBIJZONDERING WERKINGSSFEER

Deze NBBU-cao voor Uitzendkrachten is niet van toepassing op de werkgever die valt onder een van de volgende cao's:

- Cao Metaalbewerkingsbedrijf
- Cao Carrosseriebedrijf
- Cao Motorvoertuigenbedrijf en Tweewielerbedrijf
- Cao Goud- en Zilvernijverheid
- Cao Isolatiebedrijf
- Cao Elektrotechnisch bedrijf
- Cao Loodgieters-, Fitters-, Centrale verwarmingsbedrijf en Koeltechnisch installatiebedrijf

tenzij de werkgever voldoet aan de volgende cumulatieve vereisten:

- a. De bedrijfsactiviteiten van de werkgever bestaan uitsluitend uit het ter beschikking stellen van arbeidskrachten als bedoeld in artikel 7: 690 Burgerlijk Wetboek, én
- b. Het aantal overeengekomen arbeidsuren van de bij deze werkgever in dienst zijnde werknemers die betrokken zijn bij de werkzaamheden zoals omschreven in de Cao Metaalbewerkingsbedrijf, Cao Carrosseriebedrijf, Cao Motorvoertuigenbedrijf en Tweewielerbedrijf, Cao Goud- en Zilvernijverheid, Cao Isolatiebedrijf, Cao Elektrotechnisch bedrijf en/of Cao Loodgieters-, Fitters-, Centrale verwarmingsbedrijf en Koeltechnisch





- installatiebedrijf, bedraagt minder dan 75% van het totaal aantal overeengekomen arbeidsuren van de in dienst zijnde werknemers, dat wil zeggen dat ten minste 25% van het aantal arbeidsuren van de in dienst zijnde werknemers betrekking heeft op werkzaamheden uitgeoefend in enig andere tak van bedrijf dan in artikel 3 van genoemde cao's, én
- c. De werkgever zendt voor tenminste 15% van het totale premieplichtig loon op jaarbasis uit op basis van uitzendovereenkomsten met uitzendbeding als bedoeld in artikel 7:691 lid 2 Burgerlijk Wetboek, zoals nader gedefinieerd in artikel 1, lid 1 en 2, en artikel 2 van het Besluit Indeling Uitzendbedrijven van het LISV d.d. 6 oktober 1999, gepubliceerd in de Staatscourant nummer 49 van 9 maart 2000. De werkgever heeft aan dit criterium voldaan, indien en voorzover dit door het UWV is vastgesteld, én
 - d. De werkgever is geen onderdeel van een concern dat rechtstreeks of door de verplichtstelling c.q. algemeen verbindendverklaring behoort tot een der onder sub b genoemde cao's, én
 - e. De werkgever is geen paritair afgesproken arbeidspool.

BIJLAGE 8.

ARTIKELN UIT HET BURGERLIJK WETBOEK

[Reeks arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd]

Artikel 7: 668a BW

1. Vanaf de dag dat tussen dezelfde partijen:
 - a. arbeidsovereenkomsten voor bepaalde tijd elkaar met tussenpozen van niet meer dan drie maanden hebben opgevolgd en een periode van 36 maanden, deze tussenpozen inbegrepen, hebben overschreden, geldt met ingang van die dag de laatste arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd;
 - b. meer dan 3 voor bepaalde aangegane arbeidsovereenkomsten elkaar hebben opgevolgd met tussenpozen van niet meer dan 3 maanden, geldt de laatste arbeidsovereenkomst als aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Lid 1 is van overeenkomstige toepassing op elkaar opvolgende arbeidsovereenkomsten tussen een werknemer en verschillende werkgevers, die ten aanzien van de verrichte arbeid redelijkerwijze geacht moeten worden elkanders opvolger te zijn.
3. Lid 1, onderdeel a en laatste zinsnede, is niet van toepassing op een arbeidsovereenkomst aangegaan voor niet meer dan 3 maanden die onmiddellijk volgt op een tussen dezelfde partijen aangegane arbeidsovereenkomst voor 36 maanden of langer.



4. De termijn van opzegging wordt berekend vanaf het tijdstip van totstandkoming van de eerste arbeidsovereenkomst als bedoeld onder a of b van lid 1.
5. Van de leden 1 tot en met 4 kan slechts bij collectieve arbeidsovereenkomsten of bij regeling door of namens een daartoe bevoegd bestuursorgaan worden afgeweken ten nadele van de werknemer.

[Bijzondere regels voor de uitzendovereenkomst]

Artikel 7: 691 BW

1. Op de uitzendovereenkomst is artikel 668a eerst van toepassing zodra de werknemer in meer dan 26 weken arbeid heeft verricht.
2. In de uitzendovereenkomst kan schriftelijk worden bedongen dat die overeenkomst van rechtswege eindigt doordat de terbeschikkingstelling van de werknemer door de werkgever aan de derde als bedoeld in artikel 690 op verzoek van die derde ten einde komt. Indien een beding als bedoeld in de vorige volzin in de uitzendovereenkomst is opgenomen, kan de werknemer die overeenkomst onverwijld opzeggen.
3. Een beding als bedoeld in lid 2 verliest zijn kracht indien de werknemer in meer dan 26 weken arbeid voor de werkgever heeft verricht. Na het verstrijken van deze termijn vervalt de bevoegdheid van de werknemer tot opzegging als bedoeld in lid 2.
4. Voor de berekening van de termijnen, bedoeld in de leden 1 en 3, worden perioden waarin arbeid wordt verricht die elkaar opvolgen met tussenpozen van minder dan een jaar mede in aanmerking genomen.
5. Voor de berekening van de termijnen, als bedoeld in de leden 1 en 3, worden perioden waarin voor verschillende werkgevers arbeid wordt verricht die ten aanzien van de verrichte arbeid redelijkerwijze geacht moeten worden elkanders opvolger te zijn mede in aanmerking genomen.
6. Dit artikel is niet van toepassing op de uitzendovereenkomst waarbij de werkgever en de derde in een groep zijn verbonden als bedoeld in artikel 24b van Boek 2 dan wel de één een dochtermaatschappij is van de ander als bedoeld in artikel 24a van Boek 2.
7. Van de termijnen bedoeld in de leden 1,3 en 4 en van lid 5 kan slechts bij collectieve arbeidsovereenkomst of bij regeling door of namens een daartoe bevoegd bestuursorgaan worden afgeweken ten nadele van de werknemer.



[Geen arbeid, wel loon]

Artikel 7: 628 BW

1. De werknemer behoudt het recht op het naar tijdruimte vastgestelde loon indien hij de overeengekomen arbeid niet heeft verricht door een oorzaak de in redelijkheid voor rekening van de werkgever behoort te komen.
2. Indien hem krachtens enige wettelijke voorgeschreven verzekering of krachtens enige verzekering uit enig fonds waarin de deelneming is overeengekomen bij of voortvloeit uit de arbeidsovereenkomst, een geldelijke uitkering toekomt, wordt het loon verminderd met het bedrag van die uitkering.
3. Indien het loon in geld op andere wijze dan naar tijdruimte is vastgesteld, zijn de bepalingen van dit artikel van toepassing, met dien verstande dat als loon wordt beschouwd het gemiddelde loon dat de werknemer, wanneer hij niet verhinderd was geweest, gedurende die tijd had kunnen verdienen.
4. Het loon wordt echter verminderd met het bedrag van de onkosten die de werknemer zich door het niet-verrichten van de arbeid heeft bespaard.
5. Van de leden 1 tot en met 4 kan voor de eerste zes maanden van de arbeidsovereenkomst slechts bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken ten nadele van de werknemer.
6. In geval van elkaar opvolgende arbeidsovereenkomsten in de zin van artikel 668a kan een afwijking als bedoeld in lid 5 in totaal voor ten hoogste zes maanden worden overeengekomen
7. Na het verstrijken van de termijn, bedoeld in lid 5, kan men van dit artikel slechts bij collectieve arbeidsovereenkomst of regeling door of namens een daartoe bevoegd bestuursorgaan worden afgeweken ten nadele van de werknemer.

[Minimumaanspraak per oproep]

Artikel 7: 628a BW

1. Indien een arbeidsomvang van minder dan 15 uur per week is overeengekomen en de tijdstippen waarop de arbeid moet worden verricht niet of niet eenduidig is vastgelegd, heeft de werknemer voor iedere periode van minder dan drie uur waarin hij arbeid heeft verricht, recht op het loon waarop hij aanspraak zou hebben indien hij drie uur arbeid zou hebben verricht.
2. Van dit artikel kan niet ten nadele van de werknemer worden afgeweken.





[Opzegtermijn]

Artikel 7: 672 BW

1. Opzegging geschiedt tegen het einde van de maand, tenzij het bij schriftelijke overeenkomst of door gebruik van een andere dag daarvoor is aangewezen.
2. De door de werkgever in acht te nemen termijn van opzegging bedraagt bij een arbeidsovereenkomst die op de dag van opzegging:
 - a. korter dan vijf jaar heeft geduurd: één maand;
 - b. vijf jaar of langer, maar korter dan tien jaar heeft geduurd: twee maanden;
 - c. tien jaar of langer, maar korter dan vijftien jaar heeft geduurd: drie maanden;
 - d. vijftien jaar of langer heeft geduurd: vier maanden.
3. De door de werknemer in acht te nemen termijn van opzegging bedraagt één maand.
4. Indien toestemming bedoeld in artikel 6 van het Buitengewoon Besluit Arbeidsverhoudingen 1945 is verleend, wordt de door de werkgever in acht te nemen termijn van opzegging verkort met één maand, met dien verstande dat de resterende termijn van opzegging ten minste één maand bedraagt.
5. De termijn, bedoeld in lid 3, kan slechts worden verkort bij collectieve arbeidsovereenkomst of bij regeling door of namens een daartoe bevoegd bestuursorgaan. De termijn kan schriftelijk worden verlengd.
6. Van de termijn, bedoeld in lid 3, kan schriftelijk worden afgeweken. De termijn van opzegging voor de werknemer mag bij verlenging niet langer zijn dan zes maanden en voor de werkgever niet korter dan het dubbele van die voor de werknemer.
7. Van lid 4 kan, voor zover het betreft de resterende termijn van opzegging van één maand, slechts bij collectieve arbeidsovereenkomst of bij regeling door of namens een daartoe bevoegd bestuursorgaan worden afgeweken ten nadele van de werknemer.
8. Bij collectieve arbeidsovereenkomst of bij regeling door of namens een daartoe bevoegd bestuursorgaan, mag de termijn van opzegging, bedoeld in lid 6, tweede volzin, voor de werkgever worden verkort, mits de termijn niet korter is dan die voor de werknemer.
9. Voor de toepassing van lid 2 worden arbeidsovereenkomsten geacht eenzelfde, niet onderbroken arbeidsovereenkomst te vormen in geval van herstel van de arbeidsovereenkomst ingevolge artikel 682.



[Loonverhoudingvoorschrift]

Artikel 8: Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs

1. Degene die arbeidskrachten ter beschikking stelt is aan deze arbeidskrachten loon en overige vergoedingen verschuldigd overeenkomstig het loon en overige vergoedingen die worden toegekend aan werknemers, werkzaam in gelijke of gelijkwaardige functies in dienst van de onderneming bij welke de terbeschikkingstelling plaatsvindt.
2. Het eerste lid is niet van toepassing, indien in een collectieve arbeidsovereenkomst, van toepassing op de onderneming die de arbeidskracht ter beschikking stelt, of bij of krachtens wet is bepaald, welk loon en overige vergoedingen degene, die arbeidskrachten ter beschikking stelt, aan die arbeidskrachten verschuldigd is.
3. Het eerste lid is eveneens niet van toepassing, indien op de onderneming bij welke de terbeschikkingstelling plaats vindt, een collectieve arbeidsovereenkomst van toepassing is, die bepalingen bevat op grond waarvan de werkgever zich ervan moet verzekeren dat aan arbeidskrachten die aan zijn onderneming ter beschikking zijn gesteld loon en overige vergoedingen worden betaald overeenkomstig de bepalingen van die collectieve arbeidsovereenkomst.



BIJLAGE 9. VERVALLEN



BIJLAGE 10. AFWIJKENDE ARBEIDSVOORWAARDEN UITZENDKRACHTEN WERKZAAM IN DE BOUW

Het in artikel 40 bedoelde pakket van arbeidsvoorwaarden luidt als volgt:

1. De bepalingen van onderhavige cao gelden evenzeer voor uitzendkrachten die ter beschikking worden gesteld aan de inlener die valt onder de werkingssfeerbepaling van de Cao voor de Bouwnijverheid. In aanvulling hierop geldt voor deze uitzendkrachten een afwijkend vormgegeven pakket van arbeidsvoorwaarden.
2. In de Cao voor de Bouwnijverheid wordt een onderscheid gemaakt tussen bouwplaatsfuncties en UTA-functies (uitvoerend, technisch en administratief). Dit onderscheid geldt ook voor uitzendkrachten.
3. De uitzendkracht die ter beschikking wordt gesteld aan een inlener als bedoeld in lid 1, wordt gedefinieerd als vakkracht of nieuwkomer.
4. Een *vakkracht in een bouwplaatsfunctie* is de uitzendkracht die:
 - a. ingevolge een beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPVO) een opleiding volgt als bedoeld in artikel 28 lid 3 van de Cao voor de Bouwnijverheid; of
 - b. in het bezit is van een diploma of praktijkcertificaat van een opleiding als bedoeld in artikel 28 lid 3 van de Cao voor de Bouwnijverheid; of
 - c. als vakvolwassene een beroepsopleiding in de bouw volgt; of
 - d. binnen een periode van twee jaar in totaal twaalf maanden bouw-werkzaamheden in de zin van de Cao voor de Bouwnijverheid heeft verricht (direct voorafgaande aan de aanvang van de uitzendarbeid of - zodra dit het geval is - gedurende het verrichten van de uitzendarbeid in de bouw).

Een *vakkracht in een UTA-functie* is de uitzendkracht die:

- a. in het bezit is van een diploma op tenminste niveau 2 van de beroeps-opleidende leerweg (BOL) in een bouwtechnische richting; of
- b. binnen een periode van twee jaar in totaal twaalf maanden UTA-werkzaamheden in de zin van de Cao voor de Bouwnijverheid heeft verricht (direct voorafgaande aan de aanvang van de uitzendarbeid of - zodra dit het geval is - gedurende het verrichten van de uitzendarbeid in de bouw).

Een *nieuwkomer* is de uitzendkracht die niet valt onder de definitie van een vakkracht.

5. Voor de vakkracht in een bouwplaatsfunctie dient de uitzendonderneming, in aanvulling op de bepalingen van deze cao, zich rekenschap te geven van de volgende aanvullende arbeidsvoorwaarden uit de Cao voor de Bouwnijverheid:
 - artikel 11a lid 1, 2 (eerste zinsnede), 3, 7 en 8 (senioredagen en vierdaagse werkweek voor bouwplaatsmedewerkers van 55 jaar of ouder)
 - artikel 42 (reisurevergoeding)
 - artikel 33 (prestatiebeloning)
 - artikel 18 (bereikbaarheidsdienst)
6. Voor de vakkracht in een UTA-functie dient de uitzendonderneming, in aanvulling op de bepalingen van deze cao, zich rekenschap te geven van de volgende aanvullende arbeidsvoorwaarden uit de Cao voor de Bouwnijverheid:
 - artikel 11b lid 1, 2, 6, 10 en 11 (vierdaagse werkweek voor UTA-medewerkers van 55 jaar of ouder)
7. Op de nieuwkomer is de bepaling over de van toepassing zijnde arbeidsduurverkortung als bedoeld in artikel 22 lid 2 van deze cao, niet van toepassing.
8. De van toepassing zijnde teksten van de bouw-cao zijn te vinden op www.nbbu.nl







